



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым**

**«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета

КИПУ имени Февзи Якубова

«29» август 2024 г.

\_\_\_\_\_ Ч.Ф. Якубов

Введено в действие приказом  
КИПУ имени Февзи Якубова  
«29» август 2024 г. № 441

Протокол Ученого совета

КИПУ имени Февзи Якубова

«29» август 2024 г. № 20

Ученый секретарь \_\_\_\_\_ С.А. Феватов

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОСТАНОВКЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УЧЕТ И СНЯТИЕ С УЧЕТА  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЦЕНТРА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

г. Симферополь, 2024 г.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о постановке на педагогический учет и снятии с учета несовершеннолетних обучающихся Центра среднего профессионального образования Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубовича» (далее – Положение), регламентирует порядок постановки на внутренний учет и снятия обучающихся и их семей с учета в Центре среднего профессионального образования Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее соответственно – ЦСПО, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- приказом Министерства образования и науки РФ от «15» марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от «29» декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон Российской Федерации от «24» июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от «24» июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Уставом Университета;
- иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи, индивидуального подхода к коррекции поведения несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

1.4. Обучающиеся, находящиеся в социально опасном положении:

- обучающиеся, которые вследствие безнадзорности или беспризорности, либо находятся в обстановке, представляющей опасность для их жизни или здоровья, не отвечающей требованиям к их воспитанию или содержанию, либо совершают правонарушения или антиобщественные деяния;
- семьи, находящиеся в социально опасном положении;
- семьи, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют свои обязанности по его воспитанию, обучению и /или содержанию и /или отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УЧЕТА**

2.1. Педагогический учет ведется с целью ранней профилактики дезадаптации обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- своевременное выявление обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющим проблемы в обучении;
- оказание помощи в обучении;
- система индивидуальных профилактических мероприятий, направленных на:
  - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
  - выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;
  - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
  - социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

### **III. КРИТЕРИИ ПОСТАНОВКИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УЧЕТ**

#### **3.1. Дезадаптация ЦСПО:**

- проблемы, связанные с посещаемостью занятий в ЦСПО (прогулы, опоздания);
- проблемы, связанные с успеваемостью (трудности в обучении, низкая мотивация к получению знаний).

#### **3.2. Отклоняющееся поведение:**

- бродяжничество;
- пьянство, алкоголизм;
- токсикомания, наркомания.

#### **3.3. Формы девиантного поведения:**

- агрессивность;
- жестокость;
- предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).

### **IV. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УЧЕТ**

#### **4.1. Постановке на педагогический учет подлежат обучающиеся:**

- неоднократно замеченные в нарушениях Настоящего положения;
- нарушающие правила поведения;
- систематически пропускающие учебные занятия без уважительной причины;
- употребляющие алкоголь, психоактивные и другие вредные для здоровья вещества;
- срывающие учебные занятия, проявляющие различные хулиганские действия;
- уходящие из дома;

4.2. Постановка обучающихся на учет осуществляется по решению педсовета ЦСПО в октябре, феврале (на начало учебного года по причинам, указанным в п. 1 настоящего Положения).

4.3. При постановке обучающегося на учет, классный руководитель (куратор) группы предоставляет на него характеристику и план воспитательной работы с ним (в произвольной форме).

4.4. При постановке обучающегося на педагогический учет необходимо присутствие на заседании педсовета родителей обучающегося.

4.5. При постановке обучающегося на педагогический учет социальным педагогом и педагогом-психологом ЦСПО осуществляется изучение личности обучающегося, его семьи и организуется индивидуальная работа с ним и родителями обучающегося.

## **V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

5.1. Индивидуальная работа с данной категорией обучающихся осуществляется с целью профилактики девиантного поведения, корректирования отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или другим антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.2. При необходимости к работе с данными обучающимися привлекаются специалисты других учреждений города.

## **VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УЧЕТА**

6.1. Ответственность за организацию, ведение, учет и оформление документации возлагается на педагога-психолога ЦСПО.

6.2. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе ЦСПО (при наличии должности).

## **VII. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

7.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи обучающимся, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств.

7.2. Советом профилактики правонарушений (заместителем директора по учебно-воспитательной работе (при наличии должности), социального педагога, педагога-психолога ЦСПО) совместно с классным руководителем (куратором) разрабатывается план профилактической работы с данным обучающимся.

7.3. Классный руководитель (куратор) группы проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно с Советом профилактики правонарушений плану и заносит все результаты в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным обучающимся. Классный руководитель (куратор) группы совместно с педагогом-психологом проводит анализ профилактической работы.

7.4. В планах работы Совета профилактики правонарушений большое место отведено контролю за учебной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей (законных представителей) является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего.

7.5. На обучающегося заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется совместно педагогом-психологом и классным руководителем (куратором) группы, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних, инспектора по делам несовершеннолетних.

7.6. Таблица контроля за поведением, посещением занятий и обучением обучающихся, стоящих на педагогическом учете, позволяет без присутствия

преподавателей-предметников увидеть общую картину результатов обучения. Классный руководитель (куратор) группы, член Совета профилактики правонарушений может при встрече с родителями (законными представителями) охарактеризовать поведение и обучение за отдельно взятый период.

7.7. Обо всех результатах контроля за обучающимся классный руководитель (куратор) группы ставит в известность родителей (законных представителей) обучающегося. В случаях отсутствия обучающегося, стоящего на педагогическом учете, на занятиях без уважительной причины классным руководителем (куратором) группы, педагогом-психологом незамедлительно вызываются в ЦСПО его родители (законные представители). Если пропуски или плохая подготовка занятий становятся систематическими, обучающийся и его родители (законные представители) вызываются на заседание Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями (законными представителями) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение обучающегося от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий).

7.8. Совет профилактики правонарушений имеет право ходатайствовать перед руководством ЦСПО:

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение учебного периода и /или во время каникул;
- о вынесении дисциплинарного взыскания обучающемуся;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением.

7.9. При отказе родителей (законных представителей) обучающегося, состоящего на педагогическом учете, от помощи, предлагаемой преподавателями ЦСПО и если родители (законные представители) не занимаются проблемами ребенка, Совет профилактики правонарушений выносит решение об обращении с ходатайством в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КпДНиЗП):

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

- об административных мерах воздействия на родителей (законных представителей) несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Федерального закона от «29» декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- о постановке обучающегося на учет в территориальный КпДНиЗП;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- об оказании помощи в организации беседы несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня.

7.10. Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с педагогического учета должен быть действенный союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться

на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.

7.11. В некоторых случаях на Совете профилактики правонарушений можно вручить благодарность родителям (законным представителям) за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей. Это является хорошим стимулом в развитии позитивных отношений семьи к мерам, предпринимаемым педагогическим коллективом ЦСПО. Необходимо также отметить результативную работу самого несовершеннолетнего.

7.12. Приказом Университета утверждается решение о снятии с учета и при необходимости отмечается результативная работа самого несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), преподавателей, куратора, педагога-психолога.

### **VIII. ПРАВА ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА**

8.1. Несовершеннолетним, их родителям (законным представителям), в отношении которых ведется индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным закон от «24» июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

### **IX. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УЧЕТА**

9.1. Основаниям для снятия обучающихся или семьи с педагогического учета происходит в начале и середине учебного года:

- при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных тенденций в учебе;
- положительных изменений в поведении и взаимоотношениях с окружающими;
- ведение здорового образа жизни;
- соблюдение и выполнение правил поведения для обучающихся, правил внутреннего распорядка ЦСПО и Университета, занятий в системе дополнительного образования;
- при наличии данных о снятии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) с учета в территориальной КпДНиЗП.

### **X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящее положение утверждается на заседании Ученого совета Университета и вводится в действие приказом Университета.

10.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на Ученом совете Университета и вводятся приказом Университета.

**СОГЛАСОВАНО**

Первый проректор  
Начальник учебно-методического управления  
Начальник юридического отдела  
Председатель Первичной профсоюзной организации обучающихся  
Председатель Студенческого совета

А.И. Лучинкина  
О.Е. Марковская  
А.Н. Юнусова  
Д.А. Чахалов  
М.Д. Подшибякин