



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра менеджмента и государственного управления**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Э.М. Абдулхаирова

14 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ А.Р. Ваниева

14 марта 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.15 «Управление ресурсами предприятия»**

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
профиль подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.15 «Управление ресурсами предприятия» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ Э.М. Абдулхаирова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления  
от 17 февраля 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.Р. Ваниева  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий  
от 14 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМК \_\_\_\_\_ К.М. Османов  
подпись

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.15 «Управление ресурсами предприятия» для бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)».**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли управления ресурсами предприятий в организации, основных положений современных концепций управления ресурсами, техники управления ресурсами с использованием современных программных средств, а так же формирование у обучающихся комплексных, систематизированных, углубленных знаний, изучение основных закономерностей и проблем, связанных с деятельностью предприятий в современных условиях экономики.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- выявить роль управления ресурсами как фактора повышения экономических результатов деятельности предприятия;
- определить основные методы управления ресурсами;
- готовить информационную базу в области ресурсов для выбора и принятия хозяйственных решений;
- дать знания экономических и технических методов и средств учета и контроля ресурсов на предприятии;
- определить и выбрать системы управления ресурсами, соответствующие целям и условиям работы предприятия.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.15 «Управление ресурсами предприятия» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 - Способен управлять штатным персоналом структурного подразделения;

ПК-3 - Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные понятия, категории и инструменты управления ресурсами (ПК-2.1);
- законодательные и нормативные правовые производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия (ПК-2.2);
- учёт, контроль и анализ ресурсов на производстве (ПК-3.7);
- направления снижения ресурсов на производство (ПК-3.4);
- теоретические основы и практические аспекты управления ресурсами на предприятии по функциям управленческого цикла (ПК-3.1).

**Уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на микроуровне (ПК-2.1);
- прогнозировать, планировать и анализировать ресурсы, необходимые для производства и реализации продукции, работ, услуг (ПК-3.6);
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных для решения поставленных задач (ПК-3.6);
- представлять результаты аналитической работы в виде аналитического отчета (ПК-2.2);

**Владеть:**

- методологией и методикой экономического исследования; и выявление резервов снижения использования ресурсов на производство (ПК-2.2);
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных (ПК-2.1);
- современными методиками расчета и анализа себестоимости продукции, работ и услуг (ПК-3.6);
- навыками подготовки экономической информации в области ресурсов для принятия хозяйственных решений (ПК-2.2).

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.В.15 «Управление ресурсами предприятия» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
5	144	4	58	22		24	12		59	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	144	4	58	22		24	12		59	27

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов															Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма									
	Всего	в том числе						Всего	в том числе								
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
<b>Тема</b>																	

Тема 1. Введение в основы планирования на предприятии□	15	2		2	1		10										реферат; устный опрос
Тема 2. Фонды предприятия, их структура и кругооборот□	15	2		2	1		10										реферат; устный опрос
Тема 3. Управление трудовыми ресурсами	17	2		4	2		9										реферат; устный опрос
Тема 4. Управление запасами предприятия	18	4		4	2		8										реферат; устный опрос
Тема 5. Управление финансовыми ресурсами	20	4		4	2		10										реферат; устный опрос
Тема 6. Управление инвестиционными ресурсами	16	4		4	2		6										реферат; устный опрос
Тема 7. Современные системы управления ресурсами	16	4		4	2		6										реферат; устный опрос
Всего часов за 5 семестр	117	22		24	12		59										
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.																
<b>Всего часов дисциплине</b>	117	22		24	12		59										
часов на контроль	27																

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Введение в основы планирования на предприятии□ <i>Основные вопросы:</i> Методологические основы планирования. □ Содержание и организация планирования на предприятии.	Акт.	2	

	Плановые расчеты и показатели.			
2.	<p>Тема 2. Фонды предприятия, их структура и кругооборот □</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Основные фонды предприятий, их состав, структура и воспроизводственная характеристика.</p> <p>Классификация основных фондов народного хозяйства и ее экономическое назначение.</p> <p>Виды стоимостной оценки основных фондов.</p>	Акт.	2	
3.	<p>Тема 3. Управление трудовыми ресурсами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Формирование человеческих ресурсов.</p> <p>Использование человеческих ресурсов.</p> <p>Управление человеческими ресурсами.</p> <p>Управление организационным поведением людей и процессами.</p> <p>Практика управления человеческими ресурсами</p>	Акт.	2	
4.	<p>Тема 4. Управление запасами предприятия</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Основные понятия, цели, принципы, объекты управления запасами.</p> <p>Классификация и функции запасов.</p> <p>Параметры запасов и показатели эффективности управления запасами в коммерческих и производственных системах.</p> <p>Методы анализа запасов. Методы регулирования запасов. Экономико-математические модели управления запасами. Детерминированные модели управления запасами.</p> <p>Методика нормирования и оптимизации страхового запаса.</p>	Акт.	4	
5.	<p>Тема 5. Управление финансовыми ресурсами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Общая характеристика управления финансовыми потоками в логистических системах.</p>	Акт.	4	

	<p>Формирование и использование финансовых ресурсов. Управление текущими денежными потоками и расчетами.</p> <p>Технологии балансирования денежного потока, прибыли и оборотного капитала.</p> <p>Бюджетирование и налоговые аспекты управления финансовыми ресурсами.</p>			
6.	<p>Тема 6. Управление инвестиционными ресурсами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятия «инвестиции», «капитальные вложения», «капитальное строительство», их назначение.</p> <p>Характеристика отраслевой, воспроизводственной и технологической структуры капитальных вложений.</p> <p>Участники инвестиционного процесса и его организационные формы в условиях рыночной экономики.</p>	Акт.	4	
7.	<p>Тема 7. Современные системы управления ресурсами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Информационные технологии управления предприятием</p> <p>Классические схемы разработки корпоративных систем</p> <p>Управление рисками</p>	Акт.	4	
	<b>Итого</b>		<b>22</b>	<b>0</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Введение в основы планирования на предприятии□</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Содержание и организация планирования на предприятии.</p> <p>Плановые расчеты и показатели.</p>	Интеракт.	2	

2.	<p>Тема 2. Фонды предприятия, их структура и кругооборот □  <i>Основные вопросы:</i>                  Основные фонды предприятий, их состав, структура и воспроизводственная характеристика.                  Классификация основных фондов народного хозяйства и ее экономическое назначение.                  Виды стоимостной оценки основных фондов.</p>	Интеракт.	2	
3.	<p>Тема 3. Управление трудовыми ресурсами  <i>Основные вопросы:</i>                  Формирование человеческих ресурсов.                  Использование человеческих ресурсов.                  Управление человеческими ресурсами.                  Управление организационным поведением людей и процессами.</p>	Акт.	4	
4.	<p>Тема 4. Управление запасами предприятия  <i>Основные вопросы:</i>                  Основные понятия, цели, принципы, объекты управления запасами.                  Классификация и функции запасов.                  Параметры запасов и показатели эффективности управления запасами в коммерческих и производственных системах.                  Методы анализа запасов. Методы регулирования запасов. Экономико-математические модели управления запасами. Детерминированные модели управления запасами.                  Методика нормирования и оптимизации страхового запаса.</p>	Акт.	4	
5.	<p>Тема 5. Управление финансовыми ресурсами  <i>Основные вопросы:</i>                  Общая характеристика управления финансовыми потоками в логистических системах.                  Формирование и использование финансовых ресурсов. Управление текущими денежными потоками и расчетами.                  Технологии балансирования денежного потока, прибыли и оборотного капитала.                  Бюджетирование и налоговые аспекты управления финансовыми ресурсами.</p>	Акт.	4	



6.	<p>Тема 6. Управление инвестиционными ресурсами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятия «инвестиции», «капитальные вложения», «капитальное строительство», их назначение.</p> <p>Характеристика отраслевой, воспроизводственной и технологической структуры капитальных вложений.</p> <p>Участники инвестиционного процесса и его организационные формы в условиях рыночной экономики.</p>	Акт.	4	
7.	<p>Тема 7. Современные системы управления ресурсами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>План разработки программного обеспечения</p> <p>Классические схемы разработки корпоративных систем</p> <p>Управление качеством проектов корпоративных информационных систем</p>	Акт.	4	
<b>Итого</b>				

### 5. 3. Темы семинарских занятий

№ занятия	Наименование семинарского занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Введение в основы планирования на предприятии □</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Содержание и организация планирования на предприятии.</p>	Акт.	1	
2.	<p>Тема 2. Фонды предприятия, их структура и кругооборот □</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Основные фонды предприятий, их состав, структура и воспроизводственная характеристика.</p> <p>Классификация основных фондов народного хозяйства и ее экономическое назначение.</p>	Акт.	1	

	Виды стоимостной оценки основных фондов.			
3.	<p>Тема 3. Управление трудовыми ресурсами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Формирование человеческих ресурсов. Использование человеческих ресурсов. Управление человеческими ресурсами. Управление организационным поведением людей и процессами.</p>	Акт.	2	
4.	<p>Тема 4. Управление запасами предприятия</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Основные понятия, цели, принципы, объекты управления запасами. Классификация и функции запасов. Параметры запасов и показатели эффективности управления запасами в коммерческих и производственных системах. Методы анализа запасов. Методы регулирования запасов. Экономико-математические модели управления запасами. Детерминированные модели управления запасами. Методика нормирования и оптимизации страхового запаса.</p>	Акт.	2	
5.	<p>Тема 5. Управление финансовыми ресурсами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Общая характеристика управления финансовыми потоками в логистических системах. Формирование и использование финансовых ресурсов. Управление текущими денежными потоками и расчетами. Технологии балансирования денежного потока, прибыли и оборотного капитала. Бюджетирование и налоговые аспекты управления финансовыми ресурсами.</p>	Акт.	2	
6.	<p>Тема 6. Управление инвестиционными ресурсами</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятия «инвестиции», «капитальные вложения», «капитальное строительство», их назначение.</p>	Акт.	2	

	Характеристика отраслевой, производственной и технологической структуры капитальных вложений. Участники инвестиционного процесса и его организационные формы в условиях рыночной экономики.			
7.	Тема 7. Современные системы управления ресурсами <i>Основные вопросы:</i> Информационные технологии управления предприятием Классические схемы разработки корпоративных систем Управление рисками	Акт.	2	
	<b>Итого</b>			

#### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

#### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка реферата; подготовка к устному опросу; подготовка к экзамену.

#### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Введение в основы планирования на предприятии □ Основные вопросы: Методологические основы планирования. □ Содержание и организация планирования на предприятии. Плановые расчеты и показатели.	подготовка реферата	10	
2	Тема 2. Фонды предприятия, их структура и кругооборот □ Основные вопросы: Основные фонды предприятий, их состав, структура и производственная характеристика. Классификация основных фондов народного хозяйства и ее экономическое назначение.	подготовка к устному опросу	10	

	Виды стоимостной оценки основных фондов.			
3	<p>Тема 3. Управление трудовыми ресурсами</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Управление человеческими ресурсами.</p> <p>Управление организационным поведением людей и процессами.</p> <p>Практика управления человеческими ресурсами</p>	подготовка реферата	9	
4	<p>Тема 4. Управление запасами предприятия</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Основные понятия, цели, принципы, объекты управления запасами.</p> <p>Классификация и функции запасов.</p> <p>Параметры запасов и показатели эффективности управления запасами в коммерческих и производственных системах.</p> <p>Методы анализа запасов. Методы регулирования запасов. Экономико-математические модели управления запасами. Детерминированные модели управления запасами.</p>	подготовка к устному опросу	8	
5	<p>Тема 5. Управление финансовыми ресурсами</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Общая характеристика управления финансовыми потоками в логистических системах.</p> <p>Формирование и использование финансовых ресурсов. Управление текущими денежными потоками и расчетами.</p> <p>Технологии балансирования денежного потока, прибыли и оборотного капитала.</p>	подготовка реферата	10	
6	<p>Тема 6. Управление инвестиционными ресурсами</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Понятия «инвестиции», «капитальные вложения», «капитальное строительство», их назначение.</p> <p>Характеристика отраслевой, воспроизводственной и технологической структуры капитальных вложений.</p>	подготовка реферата	6	

	Участники инвестиционного процесса и его организационные формы в условиях рыночной экономики.			
7	Тема 7. Современные системы управления ресурсами Основные вопросы: Современные системы управления ресурсами	подготовка реферата	6	
	<b>Итого</b>		<b>59</b>	

### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

#### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ПК-2</b>		
<b>Знать</b>	основные понятия, категории и инструменты управления ресурсами (ПК-2.1); законодательные и нормативные правовые производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия (ПК-2.2)	устный опрос; реферат
<b>Уметь</b>	анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на микроуровне (ПК-2.1); представлять результаты аналитической работы в виде аналитического отчета (ПК-2.2)	реферат; устный опрос
<b>Владеть</b>	методологией и методикой экономического исследования; и выявление резервов снижения использования ресурсов на производство (ПК-2.2); современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных (ПК-2.1); навыками подготовки экономической информации в области ресурсов для принятия хозяйственных решения (ПК-2.2)	экзамен
<b>ПК-3</b>		
<b>Знать</b>	учёт, контроль и анализ ресурсов на производстве (ПК-3.7); направления снижения ресурсов на производство (ПК-3.4); теоретические основы и практические аспекты управления ресурсами на предприятии по функциям управленческого цикла (ПК-3.1).	реферат; устный опрос

<b>Уметь</b>	прогнозировать, планировать и анализировать ресурсы, необходимые для производства и реализации продукции, работ, услуг (ПК-3.6); осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных для решения поставленных задач (ПК-3.6)	реферат; устный опрос
<b>Владеть</b>	современными методиками расчета и анализа себестоимости продукции, работ и услуг (ПК-3.6);	экзамен

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
реферат	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям

устный опрос	Демонстрируется незнание значительной части материала; не владение понятийным аппаратом; допущение существенных ошибок при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу	Демонстрируется общее знание изучаемого материала; умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; общее владение понятийным аппаратом дисциплины.	Демонстрируется достаточно полное знание материала; знание основных теоретических понятий; достаточно последовательное, грамотное и логическое изложение материала; умение сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу	Демонстрируется глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательное грамотное и логическое изложение теоретического материала; правильное формулирование определений; умение самостоятельной работы с литературой; умение сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
экзамен	соответствует выявлению значительных пробелов в знаниях основного программного материала; владение отдельными понятиями, методиками и инструментами, допускает в их использовании принципиальные	соответствует выявлению знаний основного программного материала; усвоения информации в основном из лекционного курса; владение необходимыми методами, методиками и инструментами, предусмотренными программой;	соответствует выявлению знаний основного программного материала; усвоения основной и дополнительной литературы; владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами предусмотренными программой;	соответствует выявлению всестороннего системного и глубокого знания программного материала; усвоения основной и дополнительной литературы; четкое владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами, предусмотренными программой дисциплины.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные темы для составления реферата**

1. Характеристика основных ресурсов организации
2. Компоненты внутреннего анализа ресурсов организации.
3. Система управления ресурсами предприятия.
4. Метод VRIO
5. Анализ использования материальных ресурсов
6. Анализ ассортимента и структуры продукции (товаров, работ, услуг).
7. Анализ качества произведенной продукции.
8. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.
9. Анализ себестоимости продукции.
10. Источники информации и задачи анализа использования материальных ресурсов организации.

#### **7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса**

1. Сущность ресурсного подхода в менеджменте.
2. Сущность концепции «динамических способностей» фирмы.
3. Сущность концепции «интеллектуального потенциала» фирмы.
4. Виды ресурсов, отражаемые в сбалансированной системе показателей.
5. Причинно-следственные зависимости между видами ресурсов.
6. Назначение и сущность функционально-стоимостного анализа.
7. Концепция ценностно-ориентированного управления.
8. Сущность функции «Планирование ресурсов».
9. Принципы и способы привлечения ресурсов.
10. Критерии результативности и эффективности привлечения, использования и развития ресурсов.

#### **7.3.3. Вопросы к экзамену**

1. Системный, процессный и количественный подходы к управлению.
2. Сущность концепции деятельности, основанной на экономических ресурсах.
3. Причины зависимости результативности деятельности от ресурсов.
4. Причины зависимости эффективности деятельности от ресурсов.
5. Взаимосвязь процессного и ресурсного подходов.
6. Сущность понятий «ключевая компетенция» и «отличительная компетенция».
7. Сущность понятий «продолжительность жизни» и «возможность имитации» отличительных компетенций.



8. Сущность понятий «степень прозрачности», «переносимость» и «воспроизводимость» отличительных компетенций.
9. Сущность понятий «внешнее конкурентное преимущество» и «внутреннее конкурентное преимущество».
10. Эффект «кривой опыта» и его причинные факторы.
11. Стратегическая концепция М. Портера.
12. Ресурсный подход в стратегическом менеджменте.
13. Сущность концепции «динамических способностей» фирмы.
14. Сущность концепции «интеллектуального потенциала» фирмы.
15. Элементы ресурсной стратегии.
16. Виды ресурсов, отражаемые в сбалансированной системе показателей.
17. Причинно-следственные зависимости между видами ресурсов.
18. Этапы реализации ресурсной стратегии на основе сбалансированной системы показателей.
19. Назначение и сущность функционально-стоимостного анализа.
20. Концепция ценностно-ориентированного управления.
21. Сущность функции «Планирование ресурсов».
22. Принципы привлечения ресурсов.
23. Способы привлечения ресурсов.
24. Критерии результативности и эффективности привлечения, использования и развития ресурсов.
25. Способы контроля и анализа результативности и эффективности привлечения, использования и развития ресурсов.
26. Задачи, решаемые при управлении человеческими ресурсами.
27. Задачи, решаемые при управлении производственными ресурсами.
28. Задачи, решаемые при управлении информационными ресурсами.
29. Задачи, решаемые при управлении финансовыми ресурсами.
30. Задачи, решаемые при управлении нематериальными активами.
31. Сущность подхода VRIO при анализе ресурсов организации.
32. SNW-метод анализа ресурсов.
33. Задачи анализа ресурсов, решаемые с помощью портфельного анализа.
34. Задачи анализа ресурсов, решаемые с помощью анализа цепочки создания ценности.
35. Система критериев, используемых при анализе кадрового потенциала.
36. Основная идея школы науки управления применительно к управлению ресурсами.
37. Концепция планирования потребности в материалах (MRP).
38. Требования стандарта планирования производственных ресурсов (MRP II).
39. Сущность концепций CSRP и ERP II.
40. Роль концепции управления эффективностью корпорации как средства автоматизации внедрения ресурсного подхода.

## 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

### 7.4.1. Оценивание реферата

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Новизна реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция
Степень раскрытия проблемы	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы

Обоснованность выбора источников	5-8 источников	8-10 источников	Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

#### 7.4.2. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

### 7.4.3. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Управление ресурсами предприятия» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	ОТЛИЧНО

Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Агарков, А. П. Экономика и управление на предприятии : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов. — Москва : Дашков и К, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-394-04340-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/277664">https://e.lanbook.com/book/277664</a> (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/277664">https://e.lanbook.com/book/277664</a> 4
2.	Анисимова, В. Ю. Региональная экономика и политика : учебное пособие / В. Ю. Анисимова, М. М. Манукян. — Самара : Самарский университет, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-7883-1608-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/257123">https://e.lanbook.com/book/257123</a> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/257123">https://e.lanbook.com/book/257123</a> 3
3.	Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2021. — 292 с. — ISBN 978-5-394-04374-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/230051">https://e.lanbook.com/book/230051</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/230051">https://e.lanbook.com/book/230051</a> 1

4.	Агарков, А. П. Экономика и управление на предприятии : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов. — Москва : Дашков и К, 2021. — 400 с. — ISBN 978-5-394-04340-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/230042">https://e.lanbook.com/book/230042</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/230042">https://e.lanbook.com/book/230042</a>
5.	Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2021. — 292 с. — ISBN 978-5-394-04374-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/230051">https://e.lanbook.com/book/230051</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/230051">https://e.lanbook.com/book/230051</a>

**Дополнительная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Внешнеторговая деятельность: инфраструктурное обеспечение цифровизации экономики: учебное пособие / О. П. Кузнецова, С. Н. Кошкина, Е. Н. Гусарская, А. Н. Силаенков. — Омск: ОмГТУ, 2020. — 128 с. — ISBN 978-5-8149-3148-1.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/186853">https://e.lanbook.com/book/186853</a>
2.	Гришина, С. А. Сборник заданий для самостоятельной работы по экономической теории: введение в экономическую теорию. Микроэкономика : учебно-методическое пособие / С. А. Гришина. — Тула : ТГПУ, 2021. — 45 с. — ISBN 978-5-6045161-0-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/230264">https://e.lanbook.com/book/230264</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/230264">https://e.lanbook.com/book/230264</a>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка реферата; подготовка к устному опросу; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определенных научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.



На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Подготовка реферата**

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Бакалавр должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

- Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.
- В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.

2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.

Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).

3. Заключение.

4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

- Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.
- Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.
- В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.
- Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца - 1,25 см.
- В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к экзамену**

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;
- методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации).

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи

ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)