



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра начального образования**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ З.Р. Асанова

21 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ З.Р. Асанова

21 марта 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.03 «Дистанционное управление в сфере образования»**

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование  
магистерская программа «Управление начальным образованием»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.03 «Дистанционное управление в сфере образования» для магистров направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Магистерская программа «Управление начальным образованием» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ З.Р. Асанова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры начального образования  
от 15 февраля 2024 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ З.Р. Асанова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования  
от 21 марта 2024 г., протокол № 7

Председатель УМК \_\_\_\_\_ Л.И. Аббасова  
подпись

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.03 «Дистанционное управление в сфере образования» для магистратуры направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Управление начальным образованием».**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– сформировать систематизированные знания и комплекс умений и навыков дистанционного управления в сфере образования.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

– формирование целостного представления об организации, структуре и методике дистанционного управления в сфере образования;

– формирование методических знаний и умений, необходимых для дистанционного

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.01.03 «Дистанционное управление в сфере образования» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПК-1 - Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса в начальной школе

ПК-2 - Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность по проблемам управления начального образования

ПК-3 - Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

**Знать:**

- модели современного обучения и особенности управления ими;
- особенности деятельности преподавателя дистанционного обучения; особенности организации обучения с применением электронного образовательного ресурса для системы дистанционного обучения;
- преимущества использования системы дистанционного обучения; нормативно-правовое обеспечение дистанционного обучения; модели современного обучения;
- цели и содержание дистанционного обучения; методы и средства, используемые в дистанционном обучении; современные педагогические технологии, применяемые в дистанционном обучении;

**Уметь:**

- выделять общие и специфические принципы дистанционного обучения;
- определять специфику форм организации и контроля в дистанционном
- выделять особенности организации процесса дистанционного обучения;
- определять особенности взаимодействия в системах «учитель — ученик» и «ученик — ученик» при дистанционном обучении;
- использовать современные информационно-коммуникационные технологии для внедрения в образовательный процесс дистанционного обучения;

**Владеть:**

- навыками управления;
- навыками организации дистанционного обучения;
- навыками работы с научной и учебной литературой с использованием поисковых систем.
- способами дистанционного управления в сфере образования.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.В.01.03 «Дистанционное управление в сфере образования» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль "Предметно-теоретический" учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

| Семестр      | Общее кол-во часов | кол-во зач. единиц | Контактные часы |     |           |              |           |    | СР | Контроль (время на контроль) |
|--------------|--------------------|--------------------|-----------------|-----|-----------|--------------|-----------|----|----|------------------------------|
|              |                    |                    | Всего           | лек | лаб.з ан. | прак. т.зан. | сем. зан. | ИЗ |    |                              |
| 3            | 72                 | 2                  | 32              | 8   |           | 24           |           |    | 40 | За                           |
| Итого по ОФО | 72                 | 2                  | 32              | 8   |           | 24           |           |    | 40 |                              |
| 3            | 72                 | 2                  | 12              | 4   |           | 8            |           |    | 56 | За (4 ч.)                    |
| Итого по ЗФО | 72                 | 2                  | 12              | 4   |           | 8            |           |    | 56 | 4                            |

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

| Наименование тем (разделов, модулей) | Количество часов |             |     |    |     |    |    |               |             |     |    |     |    |    | Форма текущего контроля |  |
|--------------------------------------|------------------|-------------|-----|----|-----|----|----|---------------|-------------|-----|----|-----|----|----|-------------------------|--|
|                                      | очная форма      |             |     |    |     |    |    | заочная форма |             |     |    |     |    |    |                         |  |
|                                      | Всего            | в том числе |     |    |     |    |    | Всего         | в том числе |     |    |     |    |    |                         |  |
|                                      |                  | л           | лаб | пр | сем | ИЗ | СР |               | л           | лаб | пр | сем | ИЗ | СР |                         |  |
| 1                                    | 2                | 3           | 4   | 5  | 6   | 7  | 8  | 9             | 10          | 11  | 12 | 13  | 14 | 15 | 16                      |  |
|                                      |                  |             |     |    |     |    |    |               |             |     |    |     |    |    |                         |  |

|   |       |   |  |    |  |  |              |    |   |  |   |  |    |                                    |
|---|-------|---|--|----|--|--|--------------|----|---|--|---|--|----|------------------------------------|
| Дистанционное обучение: основные дидактические понятия                      | 12    | 2 |  | 4  |  |  | 6            | 10 | 2 |  |   |  | 8  | устный опрос; практическое задание |
| Дидактическая система дистанционного обучения                               | 12    | 2 |  | 4  |  |  | 6            | 10 | 2 |  |   |  | 8  | устный опрос; практическое задание |
| Современные педагогические технологии, применяемые в дистанционном обучении | 12    | 2 |  | 4  |  |  | 6            | 12 |   |  | 2 |  | 10 | устный опрос; практическое задание |
| Особенности деятельности преподавателя дистанционного обучения              | 12    | 2 |  | 4  |  |  | 6            | 12 |   |  | 2 |  | 10 | устный опрос; практическое задание |
| Применение интерактивных технологий в электронных образовательных ресурсах. | 12    |   |  | 4  |  |  | 8            | 12 |   |  | 2 |  | 10 | устный опрос; практическое задание |
| Moodle как базовая платформа СДО: основные характеристики системы           | 12    |   |  | 4  |  |  | 8            | 12 |   |  | 2 |  | 10 | устный опрос; практическое задание |
| Всего часов за 3 /3 семестр   | 72    | 8 |  | 24 |  |  | 40           | 68 | 4 |  | 8 |  | 56 |                                    |
| Форма пром. контроля  | Зачет |   |  |    |  |  | Зачет - 4 ч. |    |   |  |   |  |    |                                    |
| Всего часов дисциплине  | 72    | 8 |  | 24 |  |  | 40           | 68 | 4 |  | 8 |  | 56 |                                    |
| часов на контроль   |       |   |  |    |  |  | 4            |    |   |  |   |  |    |                                    |

### 5. 1. Тематический план лекций

| № лекц | Тема занятия и вопросы лекции  | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов |     |
|--------|--|-------------------------------------|------------------|-----|
|        |  |                                     | ОФО              | ЗФО |
| 1.     | Дистанционное обучение: основные дидактические понятия<br><i>Основные вопросы:</i> | Акт.                                | 2                | 2   |

|    |  |      |          |          |
|----|--|------|----------|----------|
|    | <p>Понятие единого информационного пространства образовательного учреждения, модели его построения, личное информационное пространство педагога.</p> <p>Управленческая функция в сфере дистанционного образования.</p>   |      |          |          |
| 2. | <p>Дидактическая система дистанционного</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Цели и содержание дистанционного обучения. Общие и специфические принципы дистанционного обучения. Методы и приемы дистанционного обучения. Средства, используемые в дистанционном обучении. Формы организации дистанционного обучения и их специфика. Формы контроля в дистанционном обучении. Особенности организации процесса дистанционного обучения. Управление педагогическим процессом в дистанционном обучении.</p> | Акт. | 2        | 2        |
| 3. | <p>Современные педагогические технологии, применяемые в дистанционном обучении</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Обучение в сотрудничестве. Проектная деятельность. Портфолио. «Перевернутый класс». Обучение с помощью веб-технологий.</p>   | Акт. | 2        |          |
| 4. | <p>Особенности деятельности преподавателя дистанционного обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Современные квалификационные требования к преподавателю и тьютору дистанционного обучения. Специфика педагогической деятельности преподавателя и тьютора при дистанционном обучении. Роли и функции преподавателя дистанционного обучения. Взаимодействие «учитель — ученик» и «ученик — ученик» при дистанционном обучении. Специфика интернет-общения.</p>                                      | Акт. | 2        |          |
|    | <b>Итого</b>   |      | <b>8</b> | <b>4</b> |

## 5. 2. Темы практических занятий

| № занятия | Наименование практического занятия   | Форма проведения<br>(актив.,<br>интерак.) | Количество часов |     |
|-----------|--|---|------------------|-----|
|           |  |   | ОФО              | ЗФО |
| 1.        | <p>Дистанционное обучение: основные дидактические понятия</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятие единого информационного пространства образовательного учреждения, модели его построения, личное информационное пространство педагога.</p> <p>Управленческая функция в сфере дистанционного образования.</p>   | Акт./<br>Интеракт.                        | 4                |     |
| 2.        | <p>Дидактическая система дистанционного</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Цели и содержание дистанционного обучения. Общие и специфические принципы дистанционного обучения. Методы и приемы дистанционного обучения. Средства, используемые в дистанционном обучении. Формы организации дистанционного обучения и их специфика. Формы контроля в дистанционном обучении. Особенности организации процесса дистанционного обучения. Управление педагогическим процессом в дистанционном обучении.</p> <p>Приемы подготовки дидактических материалов в Microsoft Word.</p> | Акт./<br>Интеракт.                        | 4                |     |
| 3.        | <p>Современные педагогические технологии, применяемые в дистанционном обучении</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Обучение в сотрудничестве. Проектная деятельность. Портфолио. «Перевернутый класс». Обучение с помощью веб-технологий.</p> <p>Приемы подготовки наглядных средств и учебно-методических материалов в Prezi и Microsoft PowerPoint</p>  | Акт./<br>Интеракт.                        | 4                | 2   |
| 4.        | <p>Особенности деятельности преподавателя дистанционного обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>  | Акт./<br>Интеракт.                        | 4                | 2   |

|    |  |                    |   |   |
|----|--|--------------------|---|---|
|    | Современные квалификационные требования к преподавателю и тьютору дистанционного обучения. Специфика педагогической деятельности преподавателя и тьютора при дистанционном обучении. Роли и функции преподавателя дистанционного обучения. Взаимодействие «учитель — ученик» и «ученик — ученик» при дистанционном обучении. Специфика интернет-общения. |                    |   |   |
| 5. | Применение интерактивных технологий в электронных образовательных ресурсах.<br><i>Основные вопросы:</i><br>Образовательные возможности сервисов сети Интернет.<br>Правовые аспекты использования Интернет-ресурсов в образовании.  | Акт./<br>Интеракт. | 4 | 2 |
| 6. | Moodle как базовая платформа СДО: основные характеристики системы<br><i>Основные вопросы:</i><br>СДО Moodle и ее особенности в организации ЭОР. Настройки в СДО Moodle.  | Акт./<br>Интеракт. | 4 | 2 |
|    | <b>Итого</b>   |                    |   |   |

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка к зачету.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

| № | Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу | Форма СР | Кол-во часов |     |
|---|---|----------|--------------|-----|
|   |   |          | ОФО          | ЗФО |
|   |   |          |              |     |



|   |   |  |   |    |
|---|---|--|---|----|
| 1 | <p>Дистанционное обучение: основные дидактические понятия</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Понятие единого информационного пространства образовательного учреждения, модели его построения, личное информационное пространство педагога.</p> <p>Управленческая функция в сфере дистанционного образования.</p>   | подготовка к устному опросу;<br>подготовка к практическому занятию | 6 | 8  |
| 2 | <p>Дидактическая система дистанционного</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Цели и содержание дистанционного обучения.</p> <p>Общие и специфические принципы дистанционного обучения. Методы и приемы дистанционного обучения. Средства, используемые в дистанционном обучении.</p> <p>Формы организации дистанционного обучения и их специфика. Формы контроля в дистанционном обучении. Особенности организации процесса дистанционного обучения. Управление педагогическим процессом в дистанционном обучении.</p> <p>Приемы подготовки дидактических материалов в Microsoft Word.</p> | подготовка к устному опросу;<br>подготовка к практическому занятию | 6 | 8  |
| 3 | <p>Современные педагогические технологии, применяемые в дистанционном обучении</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Обучение в сотрудничестве. Проектная деятельность. Портфолио. «Перевернутый класс». Обучение с помощью веб-технологий.</p> <p>Приемы подготовки наглядных средств и учебно-методических материалов в Prezi и Microsoft PowerPoint</p>  | подготовка к устному опросу;<br>подготовка к практическому занятию | 6 | 10 |
| 4 | <p>Особенности деятельности преподавателя дистанционного обучения</p> <p>Основные вопросы:</p>  | подготовка к устному опросу;<br>подготовка к                       | 6 | 10 |

|   |  |  |           |           |
|---|--|--|-----------|-----------|
|   | Современные квалификационные требования к преподавателю и тьютору дистанционного обучения. Специфика педагогической деятельности преподавателя и тьютора при дистанционном обучении. Роли и функции преподавателя дистанционного обучения. Взаимодействие «учитель — ученик» и «ученик — ученик» при дистанционном обучении. Специфика интернет-общения. | практическому занятию  |           |           |
| 5 | Применение интерактивных технологий в электронных образовательных ресурсах.<br>Основные вопросы:<br>Образовательные возможности сервисов сети Интернет.<br>Правовые аспекты использования Интернет-ресурсов в образовании.   | подготовка к устному опросу;<br>подготовка к практическому занятию | 8         | 10        |
| 6 | Moodle как базовая платформа СДО: основные характеристики системы<br>Основные вопросы:<br>СДО Moodle и ее особенности в организации ЭОР. Настройки в СДО Moodle.   | подготовка к устному опросу;<br>подготовка к практическому занятию | 8         | 10        |
|   | <b>Итого</b>   |  | <b>40</b> | <b>56</b> |

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Дескрипторы    | Компетенции   | Оценочные средства                    |
|----------------|---|---------------------------------------|
| <b>УК-3</b>    |   |                                       |
| <b>Знать</b>   | модели современного обучения и особенности управления ими       | устный опрос                          |
| <b>Уметь</b>   | выделять общие и специфические принципы дистанционного обучения | устный опрос;<br>практическое задание |
| <b>Владеть</b> | навыками управления   | зачет                                 |
| <b>ПК-1</b>    |   |                                       |

|                |   |                                       |
|----------------|---|---------------------------------------|
| <b>Знать</b>   | особенности деятельности преподавателя дистанционного обучения; особенности организации обучения с применением электронного образовательного ресурса для системы дистанционного                               | устный опрос                          |
| <b>Уметь</b>   | определять специфику форм организации и контроля в дистанционном обучении; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для внедрения в образовательный процесс дистанционного обучения | устный опрос;<br>практическое задание |
| <b>Владеть</b> | навыками организации дистанционного обучения  | зачет                                 |
| <b>ПК-2</b>    |   |                                       |
| <b>Знать</b>   | преимущества использования системы дистанционного обучения; нормативно-правовое обеспечение дистанционного обучения; модели современного  | устный опрос                          |
| <b>Уметь</b>   | выделять особенности организации процесса дистанционного обучения   | практическое задание                  |
| <b>Владеть</b> | навыками работы с научной и учебной литературой с использованием поисковых систем.  | зачет                                 |
| <b>ПК-3</b>    |   |                                       |
| <b>Знать</b>   | цели и содержание дистанционного обучения; методы и средства, используемые в дистанционном обучении; современные педагогические технологии, применяемые в дистанционном обучении                              | устный опрос                          |
| <b>Уметь</b>   | определять особенности взаимодействия в системах «учитель — ученик» и «ученик — ученик» при дистанционном обучении  | устный опрос;<br>практическое задание |
| <b>Владеть</b> | способами дистанционного управления в сфере образования.  | зачет                                 |

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оценочные средства   | Уровни сформированности компетенции  |   |  |   |
|----------------------|--|---|--|---|
|                      | Компетентность несформирована  | Базовый уровень компетентности                                      | Достаточный уровень компетентности   | Высокий уровень компетентности                        |
| практическое задание | Не выполнено или выполнено с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы. | Выполнено частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели. | Работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении. | Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям. |

|              |   |   |   |   |
|--------------|---|---|---|---|
| устный опрос | Ответ не структурирован, не учтена специфика проблемы.  | Ответ слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.  | Ответ структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.   | Ответ структурирован, оформлен согласно требованиям.  |
| зачет        | студент не знает значительной части материала по вопросу, допускает существенные ошибки, не видит связи теоретических положений с практикой | студент имеет знания только основного материала по вопросу, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в ответе, испытывает затруднения применения теоретических положений для решения практических задач. | студент грамотно и по существу отвечает на вопрос, не допуская существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, опирается в ответе на конспект самостоятельно изученной учебной литературы. | студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно отвечает на поставленный вопрос, умеет тесно увязывать теорию с практикой, опирается в ответе на конспект самостоятельно изученной учебной и научной литературы. |

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные практические задания**

1. Какие предложения вы внесли бы в Думу в отношении организации системы дистанционного обучения в нашей стране. Сформулируйте и обоснуйте ваши предложения, исходя из имеющегося у вас на данный момент опыта и сложившегося мнения.

2.Перечислить инструменты LMS Moodle для организации взаимодействия студентов в электронной среде; каковы принципиальные отличия инструментов «Вики», «Форум», «Семинар» друг от друга; какого типа задания наиболее эффективно реализовывать с помощью инструмента «Вики» («Форум», «Семинар»).

3.Разработайте оценочное мероприятие по одной из дисциплин, предполагающее организацию совместной деятельности студентов в электронной среде (с использованием инструментов LMS Moodle), опишите поэтапную технологию реализации предлагаемого мероприятия. Составьте критерии для организации взаимной проверки работ обучающимися. Реализуйте данное мероприятие средствами LMS Moodle. К разработанному заданию разработайте критерии для организации взаимной проверки работ обучающимися (взаимное комментирование / взаимное рецензирование / взаимное оценивание).

Результатом выполнения задания является: файл с описанием технологии проведения оценочного мероприятия, ссылка на оценочное мероприятие, размещенное в электронном курсе в LMS Moodle, файл с критериями и требованиями для проведения взаимной проверки.

4.Сравнить видов электронных учебников

5.Сравнить программных продуктов для разработки электронных учебников

6.Разработать фрагмент электронного учебника: самостоятельно определить тему для разработки, тему выбрать из раздела календарно-тематического планирования по любому учебному предмету начальной школы.

7.Сравнить британскую и американскую модели дистанционного обучения.

8.Составьте характеристику современного педагога, который обладает необходимыми качествами для успешного внедрения ИКТ в образовательный процесс.

9.Проанализируйте сервисы современных телекоммуникационных сетей. Опишите особенности и преимущества сервисов телекоммуникационных сетей. Какими образовательными возможностями обладают сервисы телекоммуникационных сетей?

10.Разработайте методические рекомендации для повышения готовности педагогов к использованию мультимедийных средств в обучении.

### **7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса**

1.Какое определение дистанционного обучения вам кажется наиболее правильным? Ваши аргументы.

2.Считаете ли вы проблему организации в нашей стране системы дистанционного обучения актуальной (для общеобразовательной школы, для вуза, для системы повышения квалификации)?

3. Назовите минимальный набор составляющих учебно--методического комплекса по дисциплине.
4. Какова структура рабочей программы?
5. Какие блоки должно содержать учебно-практическое пособие?
6. Какие причины обусловили бурное развитие методов дистанционного обучения и формирования концепции открытого образования?
7. Когда были разработаны основные теории дистанционного обучения?
8. К каким выводам пришел А. Смит, исследуя интегрированные модели ДО?
9. По какому критерию Гаррисон и Ниппер выделяют стадии развития дистанционного образования?
10. Приведите примеры крупнейших центров дистанционного образования

### 7.3.3. Вопросы к зачету

1. Цели и задачи дистанционного обучения.
2. Особенности методик дистанционного обучения разных групп учащихся.
3. Нормативно-правовая база использования дистанционного обучения. Авторские права в ДО.
4. Основные принципы проектирования системы дистанционного обучения и ее особенности.
5. Формы дистанционного обучения.
6. Асинхронные и синхронные программы дистанционного обучения.
7. Модели дистанционного обучения по Е.С.Полат.
8. Понятие, структура, элементы Moodle.
9. Информационные ресурсы в дистанционном образовании.
10. Технологии дистанционного обучения.
11. Средства обеспечения технологии дистанционного обучения.
12. Дистанционное образование в высше школе.
13. Методы дистанционного обучения.
14. Методы и средства организации общения в дистанционном курсе.
15. Методы и формы организации обратной связи в дистанционном курсе.
16. Инструментальные программные средства технологий дистанционного образования.
17. Методы построения курсов дистанционного образования.
18. Современные платформы дистанционного образования.
19. Система организации учебного образовательного пространства Moodle.
20. Обучение работе в Интернете младших школьников.
21. Учебно-методический комплекс дистанционного обучения.
22. Видеоконференцсвязь (ВКС) в образовании.
23. Структура и элементы дистанционного учебного курса.
24. Методы оценки качества разработанного дистанционного курса.

25. Управленческая функция в сфере дистанционного образования.

26. Управление педагогическим процессом в дистанционном обучении.

#### 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

##### 7.4.1. Оценивание практического задания

| Критерий оценивания                                      | Уровни формирования компетенций   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | Базовый   | Достаточный  | Высокий  |
| Знание теоретического материала по предложенной проблеме | Теоретический материал усвоен   | Теоретический материал усвоен и осмыслен   | Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости |
| Овладение приемами работы                                | Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя | Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний | Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи                     |
| Самостоятельность  | Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний  | Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний   | Задание выполнено полностью самостоятельно   |

##### 7.4.2. Оценивание устного опроса

| Критерий оценивания                        | Уровни формирования компетенций  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | Базовый  | Достаточный  | Высокий                                       |
| Полнота и правильность ответа              | Ответ полный, но есть замечания, не более 3  | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2                          | Ответ полный, последовательный, логичный      |
| Степень осознанности, понимания изученного | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий              | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий              | Материал усвоен и излагается осознанно        |
| Языковое оформление ответа                 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |

##### 7.4.3. Оценивание зачета

| Критерий | Уровни формирования компетенций |
|----------|---------------------------------|
|----------|---------------------------------|

| оценивания   | Базовый   | Достаточный   | Высокий  |
|--|---|---|--|
| Полнота ответа, последовательность и логика изложения                      | Ответ полный, но есть замечания, не более 3   | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2                           | Ответ полный, последовательный, логичный                 |
| Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины |
| Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры        | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены                  |
| Осознанность излагаемого материала   | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий               | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий               | Материал усвоен и излагается осознанно                   |
| Соответствие нормам культуры речи  | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4  | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2  | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи            |
| Качество ответов на вопросы  | Есть замечания к ответам, не более 3  | В целом, ответы раскрывают суть вопроса   | На все вопросы получены исчерпывающие ответы             |

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Дистанционное управление в сфере образования» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

| Уровни формирования компетенции | Оценка по четырехбалльной шкале |
|---------------------------------|---------------------------------|
|                                 | для зачёта                      |
| Высокий                         | зачтено                         |
| Достаточный                     |                                 |
| Базовый                         |                                 |
| Компетенция не сформирована     | не зачтено                      |



## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература.

| № п/п | Библиографическое описание   | Тип<br>(учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библи.   |
|-------|--|--|---|
| 1.    | Дистанционное обучение в профильной школе: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по пед. спец. / Е. С. Полат [и др.] ; ред. Е. С. Полат ; рец.: Н. Ю. Северова, М. В. Моисеева. - М.: Академия, 2009. - 208 с.  | учебное пособие  | 10  |
| 2.    | Карманова, Е. В. Дистанционное образование в условиях компетентностного подхода : монография / Е. В. Карманова. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 159 с.  | Монографии   | <a href="https://e.lanbook.com/book/104908">https://e.lanbook.com/book/104908</a> |
| 3.    | Массообменные процессы для дистанционного обучения : учебное пособие / Т. И. Котова, А. Г. Хантургаев, С. С. Ямпиллов [и др.]. — Улан-Удэ : ВСГУТУ, 2016 — Часть 1 — 2016. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/236561">https://e.lanbook.com/book/236561</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/236561">https://e.lanbook.com/book/236561</a> |

### Дополнительная литература.

| № п/п | Библиографическое описание   | Тип<br>(учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библи. |
|-------|--|--|-----------------|
| 1.    | Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для исп-ия в учеб. процессе образоват. учр-ий, realiz. программы СПО по тех. спец. / Е. В. Михеева ; рец.: А. Е. 303.6(075.32) | учебное пособие  | 5               |

|    |   |                 |   |
|----|---|-----------------|---|
| 2. | Массообменные процессы для дистанционного обучения : учебное пособие / Т. И. Котова, А. Г. Хантургаев, С. С. Ямпиров [и др.]. — Улан-Удэ : ВСГУТУ, 2016 — Часть 1 — 2016. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/236561">https://e.lanbook.com/book/236561</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | учебное пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/236561">https://e.lanbook.com/book/236561</a> |
| 3. | Информационные технологии в педагогической деятельности: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018 г.   | практикум       | <a href="http://www.iprb-bookshop.ru/92691">http://www.iprb-bookshop.ru/92691</a> |
| 4. | Милюшенко, Т. В. Дистанционное обучение иностранным языкам в рамках технологии Flipped Classroom: учебное пособие / Т. В. Милюшенко. — Омск: ОмГПУ, 2017. — 85 с. — ISBN 978-5-8268-2115-2.   | учебное пособие | <a href="https://e.lanbook.com/book/170536">https://e.lanbook.com/book/170536</a> |

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

### 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

#### Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:  
- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;

- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;

- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;

- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Процессы и явления, выделяются основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

## Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового  
демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>по

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы.

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации

текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)