

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ  
КРЫМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки  
**44.03.01 Педагогическое образование**  
(Технологическое образование)  
Квалификация (степень) – бакалавр

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр  
**Нормативный срок освоения программы:** 4/5 лет  
**Форма обучения:** очная /заочная

Симферополь, 2015

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	<b>7</b>
1.1. Основная образовательная программа	<b>7</b>
1.2. Нормативные документы для разработки ООП	<b>8</b>
1.3. Общая характеристика ООП (требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП, сроки освоения, трудоемкость ООП)	<b>10</b>
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	<b>11</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	<b>11</b>
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	<b>11</b>
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	<b>11</b>
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	<b>11</b>
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП	<b>13</b>
3.1. Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ООП с учетом профиля подготовки	<b>13</b>
3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП (Приложение 1)	<b>15</b>
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП	<b>16</b>
4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)	<b>16</b>
4.2. Учебный план (Приложение 3)	<b>16</b>
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 4)	<b>18</b>
4.4. Программы практик (Приложение 5)	<b>19</b>
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП	<b>20</b>
5.1. Кадровое обеспечение (Приложение 6, Приложение 7)	<b>20</b>
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	<b>21</b>
5.3. Материально-техническое обеспечение	<b>27</b>
5.4. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	<b>31</b>
6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП	<b>43</b>
6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся (Приложение 3)	<b>44</b>
6.2. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся (Приложение	<b>46</b>

8)					
	7. Анализ анкет работодателей				<b>48</b>
	ПРИЛОЖЕНИЕ. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ				<b>53</b>
	ПРОГРАММА	ИТОГОВОЙ	ГОСУДАРСТВЕННОЙ		<b>62</b>
	АТТЕСТАЦИИ				
	ПОКАЗАТЕЛИ	И	КРИТЕРИИ	ОЦЕНИВАНИЯ	<b>100</b>
	КОМПЕТЕНЦИЙ				

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Основная образовательная программа

Основная образовательная программа по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Технологическое образование), реализуемая в ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) или (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебно-ознакомительной, педагогической и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**Цель основной образовательной программы бакалавриата**–методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ООП ВО (ВПО) направлена на формирование эффективной, качественной, современной образовательной системы в области педагогического образования, призвана обеспечить конкурентоспособность выпускников по направлению педагогическое образование и вуза в целом на рынке услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности.

## **Термины, определения, обозначения, сокращения, используемые в ООП**

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ВО – высшее *профессиональное* образование;

ООП – основная образовательная программа;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ОК – общекультурные компетенции

ПК – профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП.**

Нормативно-правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (29 декабря 2012 г.). Федеральный Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата";

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр», перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального

образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136»;

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями, вступившими в силу с 21 июля 2014 года.),

- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 792-р,

- Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2011 г. № 175,

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки (специальности),

- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата на 2015/16 учебный год (Утв. Приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. N 839),

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата (утв. Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367),

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2),

- Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (Письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн),

- другие нормативно-методические документы (в дополнение к приведенным выше документам приводятся другие нормативно-методические документы Минобрнауки России, отраслевые нормативные документы, нормативные документы субъекта Российской Федерации, локальные акты, регулирующие инклюзивное обучение в образовательной организации высшего образования).

- Локальные акты, Устав ГБОУВО РК «Крымский инженерно- педагогический университет»:

- Положение об основной образовательной программе в ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» и др.

### **1.3. Общая характеристика ООП (требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП, сроки освоения, трудоемкость ООП)**

#### **Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП**

Для освоения ООП подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения.

**Направленность «Технологическое образование» образовательной программы**

#### **Сроки освоения ООП**

Срок освоения ООП 4 года/5 лет

#### **Трудоемкость ООП**

Трудоемкость ООП 240 зачетных единиц.

#### **Квалификация присваиваемая выпускникам:**

академический бакалавр

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Областью профессиональной деятельности выпускника является образование, социальная сфера, культура.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

- средние общеобразовательные школы, лицеи, гимназии;
- центры дополнительного образования;
- средние специальные учебные заведения.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- проектная;
- педагогическая;
- творческо-конструкторская.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника (ФГОС ВПО или ФГОС ВО)**

Выпускник, получивший квалификацию учителя технологии, должен быть готовым осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета; способствовать социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению профессиональных образовательных программ; использовать разнообразные приемы, методы и средства обучения; обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям Государственного образовательного стандарта; соблюдать права и свободы учащихся,



предусмотренные Законом Российской Федерации "Об образовании", Конвенцией о правах ребенка, систематически повышать свою профессиональную квалификацию, участвовать в деятельности методических объединений и в других формах методической работы, осуществлять связь с родителями (лицами, их заменяющими), выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в образовательном процессе.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП

#### 3.1. Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ООП с учетом профиля подготовки (из ФГОСа).

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

– способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

– способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);

– способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

– способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5)

– способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

– способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

– готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

– способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

– готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

– способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

– готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

– готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования (ОПК-4);

– владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

– готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр», должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

– **педагогическая деятельность:**

– готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

– способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

– способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

– способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и

обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета (ПК-4);

– способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

– готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

– способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);

– **проектная деятельность:**

– способностью проектировать образовательные программы (ПК-8);

– способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);

– способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10);

– **исследовательская деятельность:**

– готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11);

– способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12).

– **культурно-просветительская деятельность:**

– способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп (ПК-13);

– способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы (ПК-14).

### **3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП (Приложение 1)**

## **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

### **4.1. Календарный учебный график**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Технология), (квалификация бакалавр) календарный учебный график включает в себя теоретическое обучение в количестве 125 недель, экзаменационные сессии – 21 неделя, практики – 14 недель, выпускная работа, госэкзамен и защита квалификационного проекта – 6 недель, каникулы за 4 года обучения – 42 недели (Приложение 2)

### **4.2. Учебный план**

Структура учебного плана бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее – профиль программы).

Учебный план бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части учебного плана.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который относится к вариативной (профильной) части учебного плана.

**Структура программы бакалавриата по направлению подготовки  
44.03.01 Педагогическое образование (Технологическое образование)**

Таблица

<b>Структура учебного плана бакалавриата</b>		<b>Объем учебного плана бакалавриата в зачетных единицах</b>
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>210</b>
	Базовая часть	<b>54</b>
	Вариативная часть	<b>156</b>
<b>Блок 2</b>	<b>Практики</b>	<b>21</b>
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>9</b>
<b>Объем программы бакалавриата</b>		<b>240</b>

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части учебного плана бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от профиля программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном данным ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

В рамках базовой части Блока 1 учебного плана бакалавриата реализованы следующие дисциплины (модули): «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности».

В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата реализованы дисциплины (модули) «Физическая культура» в объеме 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения в форме лекций, семинарских, методических занятий, а также занятий по приему нормативов

физической подготовленности и «Прикладная физическая культура» в объеме 328 академических часов в очной форме обучения в форме практических занятий для обеспечения физической подготовленности обучающихся, в том числе профессионально-прикладного характера, и уровня физической подготовленности для выполнения ими нормативов физической подготовленности.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части учебного плана бакалавриата, определяют профиль программы. После выбора обучающимся профиля программы набор соответствующих выбранному профилю дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» программ бакалавриата входят учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена (при наличии).

### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 4)**

Программы дисциплин (курсов, модулей) разработаны для дисциплин (курсов, модулей) базовой и вариативной части каждого цикла, дисциплин (курсов, модулей) факультативов, определяемых в соответствии с заявленным профилем подготовки и указанных в ООП вуза. В программе каждой дисциплины (курса, модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП вуза в соответствии с профилем подготовки.

#### 4.4 Программы практик

Практики занимают важное место в системе подготовки будущего учителя технологии. Они представляют собой органическую составляющую учебно-воспитательного процесса ВУЗа и обеспечивают соединение теоретической подготовки студентов с их практической деятельностью в школе. Практика играет стимулирующую роль среди всех форм учебной деятельности студента в вузе, позволяет усвоить, проявить и передать полученные знания педагогики, методики воспитательной работы, методики трудового обучения, дисциплин специализации и другим дисциплинам

Во время практик предоставляется возможность полностью осознать закономерности и принципы обучения и воспитания, овладеть профессиональными умениями и навыками, опытом практической деятельности, осознать научно-теоретические основы работы учителя трудового обучения.

Учебные (технологические) практики проводятся в условиях современных предприятий. Симферополь. Базами прохождения производственных (педагогических) практик являются общеобразовательные школы и межшкольные учебно-производственные комбинаты м. Симферополь.

Цель практики – формирование готовности к профессиональной деятельности в сфере туризма.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают



практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов.

Таблица

Сводные данные по видам практик

№ п/п	Название практики	Семестр	Трудоёмкость в зачётных единицах	Кол-во недель	Форма и вид отчётности
1	Учебная (ознакомительная)	2	3,0	2	Дневник, отчет по практике
2	Производственная (технологическая)	6	6,0	4	Дневник, отчет по практике
3	Производственная (педагогическая)	7	6,0	4	Дневник, отчет по практике
4	Производственная (преддипломная)	8	6,0	4	Дневник, отчет по практике

## 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

### 5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Технологическое образование) обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научно-методической деятельностью.

Число преподавателей, имеющих ученую степень и /или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной образовательной программе, составляет - 88 % ( 33 из 41).

Преподаватели профессионального цикла, имеющие базовое образование и или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины - 100 % (41 человек из 41).

Преподаватели, имеющие ученую степень доктора наук и/или ученного звания профессора 3ч (7,3%)

Преподаватели профессионального цикла, имеющие ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины - 100 % (41 человек из 41).

Преподавателями пройдены курсы повышения квалификации по программе «Структура ФГОС ВО и особенности реализации образовательных программ» ФГБОУ ВПО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Профессорско-преподавательский состав принимает активное участие в организации и проведении научных семинаров для работников сферы среднего и высшего образования, дискуссий, круглых столов по проблемам подготовки учителей технологий, конференций и педагогических форумов (ежегодно проводятся научно-практические конференции).

Преподаватели кафедры регулярно повышают свой научно-профессиональный уровень на конференциях, научных семинарах, публикуют научные статьи в рецензируемых научных журналах, о чем свидетельствуют ежегодные отчеты по научной и учебно-методической работе кафедр, ведущих занятия по дисциплинам учебного плана. (Приложение 7 )

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети вуза.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой ГБОУВО РК «КИПУ». Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой ГБОУВО РК «КИПУ». Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в локальной сети образовательного учреждения.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части

гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Приобретаются издания учебной литературы с грифом Минобразования России и учебно-методических объединений вузов страны. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Тестовый доступ к электронным библиотекам и электронно-библиотечным системам: JSTOR, IPRBooks.ru (электронные учебники), электронные библиотеки «БиблиоРоссика», СМИ Public.ru, Университетская библиотека on-line BOOK.ru, Руконт (национальный цифровой ресурс), znanium.com, зарубежным – Cambridge Books online, Encyclopedia Britannica, Inc.znanium.com.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечивается возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Таким образом, ООП подготовки бакалавра обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ООП. Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемым на ее выполнение.

Основными задачами по организации учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса при реализации ООП ВПО обучения инвалидов и лиц с ОВЗ являются:

- сопровождение инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ;

- разработка учебно-методических материалов, адаптированных к возможностям инвалидов и лиц с ОВЗ;
- совершенствование профессиональной компетентности профессорско-преподавательских кадров, работающих с инвалидами и лицами с ОВЗ;
- решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

**Наличие учебной литературы по образовательной программе бакалавриата направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» отрасль «Технологическое образование»**

№п /п	Программа бакалавриат, направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» отрасль «Технологическое образование»	Объем фонда учебной литературы		Количество экземпляров литературы на одного обучающегося	Доля изданий, изданных за последние 5(10)лет, от общего количества экземпляров (%)
		Количество наименований	Количество экземпляров		
	2	3	4	5	6
1.	История	11	218	7	100
2.	Философия	8	195	4	100
3.	Иностранный язык	16	304	6	100
4.	Безопасность жизнедеятельности	7	94	5	100
5.	Физическая культура	4	12	5	100
6.	Педагогическая риторика	10	25	0,48	100
7.	Экономика образования	3	40	2	100
8.	Информационные технологии	10	85	4	100
9.	Основы математической обработки информации	9	47	2	100
10.	Естественно-научная картина мира	7	23	2	100
11.	Общая психология	6	28	1	100
12.	Возрастная и педагогическая психология	11	32		100
13.	Социальная педагогика	10	252	12	100
14.	Теоретическая и практическая педагогика	13	82	2	100
15.	История образования и педагогической мысли	12	74	2	100

16.	Основы научно-педагогических исследований	2	6	0,2	100
17.	Управление образовательными системами	14	167	14	100
18.	Социальная психология	5	51	2	100
19.	Возрастная анатомия и физиология человека	8	58	1	100
20.	Интерактивные технологии в образовании	1	3	0,2	100
21.	Русский язык и культура речи	6	85	4	100
22.	Крымскотатарский язык	3	36	1	100
23.	Украинский язык	3	45	1	100
24.	Основы охраны труда	5	44	2	100
25.	Основы экологии	10	73	3	100
26.	Введение в инклюзивное образование	3	25	3	100
27.	Прикладная физическая культура	4	12	5	100
28.	Высшая математика	3	3	0,1	100
29.	Физика	4	54	2	100
30.	Начертательная геометрия	6	73	3	100
31.	Черчение	6	73	3	100
32.	Химия	6	82	3	100
33.	Теоретическая и прикладная механика	3	44	2	100
34.	Основы теории технологической подготовки	4	40	2	100
35.	Теория и методика обучения технологии	4	40	2	100
36.	Теория и методика обучения черчению	10	85	3	100
37.	Технологический практикум	4	35	1	100
38.	Введение в профессионально-педагогическую специальность	5	50	2	100
39.	Основы экономической теории	16	98	4	100
40.	Методика воспитательной работы	3	27	1	100
41.	Машиноведение	7	7	0,6	100
42.	Теория и методика профориентационной работы	2	13	0,9	100
43.	Основы педагогического мастерства	4	14	0,9	100
44.	Основы технического творчества	4	30	1	100
45.	Компьютерная графика	6	73	2	100
46.	Методика работы над творческим проектом	3	30	1	100

47.	Теория и методика духовно-нравственного воспитания	4	45	2	100
48.	1.История культуры народов Крыма	11	34	1	100
49.	2.Народоведение	11	34	1	100
50.	3.Адаптационный модуль "Социально-психологическая адаптация"	12	60	3	100
51.	1.Религиоведение	25	80	3	100
52.	2.История религии	25	80	3	100
53.	1.Право в образовании	1	10	0,7	100
54.	2.Основы конституционного права	1	10	0,7	100
55.	1.Социология	8	166	5	100
56.	2.Человек и общество	8	166	5	100
57.	1.История науки и техники				100
58.	2.Адаптационный модуль "Самоорганизация учебной деятельности"	6	49	49	100
59.	1. Технологическое образование конструкционных материалов	4	42	2	100
60.	2. Материаловедение швейного производства	4	38	2	100
61.	3.Адаптационный модуль "Межличностные взаимодействия"	11	85	4	100
62.	1. Автомобили (основы конструкции)	6	70	4	100
63.	2. Основы конструирования одежды	6	41	2	100
64.	1. Основы производства и ремонта автомобилей	7	51	2	100
65.	2. Основы проектирования одежды	4	26	1	100
66.	1. Техническая эксплуатация автомобилей	6	46	2	100
67.	2. Технологическое образование швейных изделий	4	37	2	100
68.	1. Автомобильные эксплуатационные материалы	7	63	2	100
69.	2. Техническое моделирование и художественное оформление одежды	3	11	0,7	100
70.	1.Организация автомобильных перевозок и безопасность дорожного движения	10	93	2	100
71.	2. Методика преподавания дисциплины "Моделирование и конструирование одежды"	2	23	1	100
72.	1. Взаимозаменяемость, стандартизация и технические измерения	3	45	2	100
73.	2. Метрология, стандартизация и управление качеством	1	15	1	100

74.	1. Технологии современного производства	7	9	0,8	100
75.	2. Оборудование современного производства	7	9	0,8	100
76.	1. Обработка конструкционных материалов	6	7	0.6	100
77.	Теория резания	6	7	0.6	100
78.	1. Электрорадио-техника	4	42	2	100
79.	2. Электротехника, электроника и электропривод				100
80.	2. Оборудование современного производства	15	58	3	100
81.	1. Обработка конструкционных материалов	15	58	3	100



### **5.3. Материально-техническое обеспечение**

ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», реализующая ООП бакалавриата, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает: учебные аудитории с необходимым оборудованием, компьютерный класс с выходом в сеть Интернет, соответствующий санитарно-техническим нормам из расчета одно рабочее место на двоих студентов; аудитории, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами и т.д. (подробное описание)

Если есть студенты с ограниченными возможностями здоровья, то для них пишется все, что требуется по ФГОСу и приказу №1367

Рекомендации по специальному материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации для студентов с ограниченными возможностями здоровья.

ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», реализующая ООП бакалавриата, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Составляются на основе требований ФГОС высшего образования и соответствующей образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» и

дополняются перечнем технических средств общего и специального назначения (для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата), используемых образовательной организацией при реализации АОПВО.

Процесс обучения в университете осуществляется в четырех корпусах общей площадью 21160, 7 м<sup>2</sup>: учебный корпус № 1 (девять этажей) общей площадью 10732,7 м<sup>2</sup>, учебный корпус № 2 (четыре этажа) - общей площадью 3769 м<sup>2</sup>, библиотечный корпус № 3 (четыре этажа) - общей площадью 4250 м<sup>2</sup>, инженерно-лабораторный корпус - 4 корпус (три этажа) - 2409 м<sup>2</sup>.

ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» относятся строительные сооружения, оборудование, средства транспорта и связи, денежные средства. Имущество Университета является общегосударственной собственностью и принадлежит ему на правах полного хозяйственного пользования. Санитарно-техническое состояние зданий и сооружений, а также условия эксплуатации соответствуют нормативам государственного санитарного надзора. Учебно-воспитательный процесс обеспечен аудиторным фондом, административными и вспомогательными помещениями.

Университет арендует два общежития, одно общежитие на 129 городов, которое является собственностью ВПУ № 26 по ул. 1-й Конной армии, г. Симферополь, и Крымского Республиканского института повышения квалификации учителей, по ул. Ленина, 15, г. Симферополь 85 городов. Все общежития, которыми на 100 процентов обеспечены иногородние студенты, оборудованы отдельными читальными и компьютерными залами. Непосредственно за кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита закреплено 2583,7 м<sup>2</sup>.

В ГБОУВО РК «КИПУ» функционируют три пункта питания в виде буфетов и столовых. В состав материально-технической базы университета относится спортивный корпус с несколькими спортивными залами

(тренажерный, гимнастический и др.), комнатами для интеллектуальных игр, кабинетами для теоретической подготовки.

В университете работает медицинский пункт, услугами которого могут пользоваться студенты в течение учебной недели. В университете функционируют 20 компьютерных классов. Компьютерный парк университета насчитывает 400 единиц современных компьютеров.

С 2002 г. автоматизирован библиотечный процесс с использованием современных компьютерных технологий. Приобретено пять рабочих мест лицензионной программы «LiberMedia». Компьютерный класс библиотеки имеет выход в международную информационную сеть Internet.

Учебные аудитории 2-го корпуса, в которых преимущественно проходят занятия у студентов, оснащены компьютерными мультимедийными проекторами для демонстрации презентаций учебного материала.

Оборудованы учебные аудитории такие как кабинет технологии, физики, химии электротехники и электроники.

В 2014 году был создан филиал кафедры на базе МБОУ «Школа - лицей» № 3 им. А.С. Макаренко.

Аудиторный фонд специальности составляет 15 аудиторий, общей площадью 1068 м<sup>2</sup>, с учетом складских и подсобных помещений:

1. Учебный кабинет «Технологии» (41 м<sup>2</sup>, ауд. 214);
2. Лаборатория физики (42 м<sup>2</sup>, ауд. 405)
4. Учебный кабинет «Химия» (72 м<sup>2</sup>, ауд. 246)
5. Научно - исследовательская лаборатория (36 м<sup>2</sup>, ауд. 406)
6. Мастерская по ручной обработки металлов (104 м<sup>2</sup>, филиал кафедры);
7. Мастерская по ручной обработки древесины (86 м<sup>2</sup>, филиал кафедры);
8. Мастерская по художественной обработке материалов (64,5 м<sup>2</sup>, филиал кафедры);

9. Мастерская по технологии обработки пищевых продуктов (65 м<sup>2</sup>, филиал кафедры).

Наличие лабораторий для обеспечения длительной работы каждого студента с ЭВМ.

Потребности студентов в общежитии удовлетворяются полностью (100%).

**Наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья**

(заполняется профессиональной образовательной организацией, организацией, осуществляющей образовательную

деятельность по основным программам профессионального обучения)

п/п	Вид (подвид) образования, уровень образования, наименование образовательной программы, профессии, специальности (для программ среднего профессионального образования)	Наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (специальные образовательные программы, специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание и др.)
1	2	3
1.	бакалавр	Изучение адаптационных модулей. Для обеспечения доступа в здание расположен пандус при центральном входе в университет.

#### **5.4. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

В ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее КИПУ) сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников, всестороннее развитие личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответственно направлениям подготовки.

В условиях меняющейся социокультурной ситуации на первое место в образовательном процессе выдвинулась социальная конкретная личность, ее индивидуальность и духовность. В соответствии с этим, целью социальной и воспитательной работы является модернизация КИПУ как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности. Для этого в вузе ведется социально-воспитательная деятельность по таким направлениям, как гражданско-патриотическое, социально-экономическое, социально-психологическое, социально-медицинское, социально-бытовое, правовое, эстетическое, физическое и экологическое. Основные аспекты социокультурной среды вуза отражены в концепции социально-воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями обновления содержания социально-воспитательной работы, усовершенствования процесса социализации учащейся молодежи, качественной и эффективной организации социальной защиты студенчества, а также требования модернизации системы образования.

##### **1. Организация воспитательной работы**

При разработке концепции воспитательной работы в КИПУ учитываются следующие принципы:

- воспитательная работа осуществляется в рамках учебного процесса и в то же время является самостоятельным направлением деятельности КИПУ;

- приоритетность воспитательной деятельности в организации образовательного процесса в КИПУ;

- отношение к студенту как к личности и индивидуальности в его целостном развитии, а не только в аспекте профессионального становления, учет психолого-социальных характеристик студенческого этапа жизни человека, индивидуальных и возрастных особенностей студента в организации воспитательного процесса в КИПУ;

- студенты являются субъектами воспитательного процесса, имеют право выбирать тот или иной вид образовательной, досуговой, общественно-полезной деятельности;

- воспитательная работа реализуется через различные формы общения преподавателей со студентами: встречи в группах, индивидуальные консультации, аудиторные и внеаудиторные формы работы, неформальное общение в ходе специально спланированных мероприятий;

- переход от разрозненных воспитательных мероприятий к созданию целостного воспитательного пространства как системообразующего фактора образовательной и социокультурной среды КИПУ;

- в содержательном отношении целостное воспитательное пространство КИПУ реализуется через разнообразие видов и направлений деятельности, осуществляемых на уровне КИПУ, факультетов, кафедр, академических групп, органов студенческого самоуправления, института кураторства;

- осуществление всесторонней поддержки студенческого самоуправления.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития студентов, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

В вузе созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостаты факультетов, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов. Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера. Студенты активно участвуют в проектах, как организуемых республиканскими и всероссийскими молодежными организациями, так и авторских проектах первичной профсоюзной организации обучающихся, таких как, например, проект комиссии по культурно-массовой работе (первичной профсоюзной организации обучающихся) и развитию творческих способностей «Фестиваль-конкурс молодых талантов КИПУ «SOLO way»; авторский проект комиссии по информационной деятельности «НАС КИПУ» (Новостное агентство студентов КИПУ) и «КИПУ-МЕДИА», авторский проект комиссии по научно-исследовательской деятельности «Научная деятельность студента – шаг к успеху!». Студенческий актив университета системно принимает участие в университетских, городских, республиканских, всероссийских и международных мероприятиях, форумах и конференциях студенческого самоуправления, в школе профсоюзного актива, организованной и проводимой Крымской республиканской организацией профсоюза народного образования РФ. Студенты также организуют и принимают участие в акциях, созданных социально-правовой комиссией, так, например, в акции «Я+ТЫ=МЫ. В 2014г. студенты принимали участие в международных молодежных форумах «Селигер 2014», «Таврида 2014», Сэлэт 2014» и др. Студенческим активом налажено сотрудничество с рядом молодежных общественных организаций («Лига Студентов» Республики Татарстан,

Российский Союз молодежи, Всероссийский студенческий координационный совет, РАСНО).

Большое внимание в вузе уделяется научно-исследовательской работе студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня. В университете работают СНО (студенческие научные общества) такие как «Полиглот», «Современные тенденции развития дошкольного образования», «Научное сообщество студентов XXI века: экономические науки», студенческие лаборатории: «Лаборатория моды СеЛяМ» и лаборатория педагогики «Психологическое сопровождение деятельности Женского Перинатального центра», студенческие конструкторские бюро при кафедрах автомобильного транспорта и инженерных дисциплин и профессиональной педагогики и электромеханики, а также научные кружки «Аудитор», «Главный бухгалтер», «Аналитик», «Менеджмент», кружок по изучению этнологии, СНО при кафедрах английской и немецкой филологии. Ежегодно на базе университета проводятся Международные конференции студентов, молодых ученых и аспирантов, олимпиады по специальностям и конкурсы дипломных и научных работ. Результаты научных исследований студентов находят свое отражение в курсовых, дипломных, индивидуальных работах, научных статьях и проектах. Издаются сборники тезисов докладов студенческих конференций *«Практика ключ к профессии»*, ... , публикуются статьи в журналах «Ученые записки КИПУ», «Культура народов Причерноморья» и др. Ежегодно студенты активно участвуют в республиканских, всероссийских, международных, вузовских и межвузовских научных конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы, занимая ежегодно призовые места и получая стипендии. В этом году, студенты приняли также участие в студенческой научно-практической конференции «Крым и Россия: процветание в единстве»; в ярмарке молодежных идей, проектов и изобретений «Молодежь – инновационный ресурс Крыма»; в научно-практической конференции «Молодая наука»; в



студенческом международном форуме «Молодежная платформа»; в конкурсе проектов «Устойчивое будущее России» и т.д. Студенты ГБОУВО РК «КИПУ» в 2014г. являются призерами Международных конкурсов студенческих научных работ, победителями в номинации «Лучший проект» на «Ярмарке молодежных идей, проектов и изобретений» (1 и 2-е места), победителями XII Международного конкурса молодых дизайнеров и модельеров «Подиум-2014» (дипломы I, II, III степени), стипендиатами «Благотворительной организации Президентского Фонда Леонида Кучмы для студентов высших учебных заведений III- IV уровней аккредитации, премии Республики Крым им. И.Гаспринского (5 студентов) и премии Республики Крым «За научные достижения в сфере приоритетных направлений развития Крыма», стипендии Совета Министров Республики Крым (5 студентов). В среднем по вузу ежегодно в научных исследованиях участвуют от 40-55 % студентов.

В Вузе созданы условия для творческого развития студентов, развита благоприятная культурная среда. Университет является центром культурно-массовой и просветительской работы. В настоящее время в вузе работают клубы по интересам, созданы и успешно действуют творческие коллективы - победители и лауреаты многих международных и республиканских конкурсов. Это такие студенческие коллективы как смешанный хор (руководитель Сейтмететова Э.А.), оркестр народных инструментов (руководитель Федоров С.В.), вокальный ансамбль «Тан-йылдызы» (руководитель Сейтмететова Э.А.), ансамбль скрипачей «Сельсебиль» (руководитель Алиева З.Э.), оркестр крымскотатарских народных инструментов (руководитель Комурджи Р.З.), народный хореографический ансамбль «Учан-Су» (руководитель Алимов А.О.), имеющий в своем составе более 120 участников разного возраста. Данные коллективы представляли Крым в Украине, России, Болгарии, Турции, Румынии, Польше, Объединенных Арабских Эмиратах и др.

Объединяющим фактором в системе воспитательной работы университета являются общеуниверситетские мероприятия, в которых участвуют все студенты. К числу таких мероприятий относятся:

- проведение торжественных собраний, посвященных датам (День Знаний, День университета, День открытых дверей, Новогодние балы, День защитника отечества, День победы и др.);

- организация и проведение массовых мероприятий (акций милосердия, мероприятий для детей «КИПУША», языковых курсов для детей, организованных и проводимых студентами старших курсов, митингов, собраний, слетов, фестивалей и др.);

- проведение бесед, лекций, дебатов, диспутов, конференций по проблемам духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания молодежи, по актуальным проблемам литературы, искусства, науки, политики, по проблемам защиты прав и свобод личности, предупреждения и преодоления негативных явлений среди молодежи (наркомания, алкоголизм, правонарушения), сотрудничество с молодежными центрами;

- проведение дней здоровья, спортивных праздников, соревнований, экскурсий, походов по родному краю, по местам боевой славы;

- организация «Дней факультетов», «Дней кафедр», недели студенческой науки, выставок лучших студенческих работ.

Наряду с творческими успехами стабильны и спортивные достижения студентов. На базе кафедры физической культуры организованы и функционируют спортивные клубы с секциями по армспорту, пауэрлифтингу, футболу, регби, шахматам, легкой атлетике, дзю-до, куреш, спортивным танцам. Студенческий спортивный клуб занимает достойное место в спортивном мире Республики Крым и занимал ранее в Украине. Женская и мужская команды регби принимали участие в чемпионатах Украины, и по борьбе куреш в Чемпионате мира. Большой популярностью

пользуются в университете такие виды спорта как пауэрлифтинг и армреслинг, регби, шахматы, аэробика, футбол.

Преподаватели кафедры физической культуры и студенты Университета принимают участие в конкурсах и спортивных мероприятиях регионального, отечественного и международного уровня, при этом достигают высоких результатов, так преподаватель кафедры физической культуры Ибришев Х.Р. занял 2-место на XXXУ1 чемпионате мира по армспорту, выполнив норматив Мастера спорта международного класса (17-20 сентября 2014г. Литва г. Вильнюс), студент Меметов Энвер занял 1-место в чемпионате мира в гиревом полумарафоне, 25 студентам - членам Сборной «КИПУ» по регби присвоено звание кандидата в мастера спорта по регбилиг и 2 –м по армспорту, эта же команда (28 студентов) заняла 2-место на Чемпионате Украины (сентябрь 2014г. (тренера Меситский В.С. и Эбубекиров Ф.С.). Студенты и преподаватели заняли призовые места также на Чемпионатах Крыма по шахматам – 2 –место преподаватель Курбединов Р.Я.(28-29 марта 2014г), в ХУ Универсиаде ВУЗов Крыма, сборные команды «КИПУ» - 1-место по армспорту (апрель 2014г., 16 студентов), 2-место командное по шахматам (апрель 2014г., 5 команд). За истекший год студенты заняли 1, 2 и 3 – места в различных весовых категориях. Кроме того традиционно проводятся спортивные соревнования студентов на Кубок «КИПУ» по регби, футболу, куреш, шахматам, настольному теннису, спортивные турниры по шахматам памяти академика Бекира Чобан-заде, Первенства Чемпионата университета по различным видам спорта (армспорт, пауэрлифтинг, футбол, регби, шахматы, легкая атлетика, дзю-до, куреш, спортивные танцы и др.), постановки танцевально-музыкальных проектов-мюзиклов.

Особое значение и внимание придается в университете патриотическому и гражданскому воспитанию студентов, что отражено в перспективном плане воспитательной работы и представлено в конкретных видах деятельности студентов, а именно:

- участие студентов в вечерах, посвященных Дню защитников Отечества;

- создание центров и опорных зон патриотического воспитания, использование средств массовой информации в патриотическом и гражданском воспитании студентов.

Указанные виды деятельности и формы работы стали основой для формирования традиций университета: проведение праздничных мероприятий, конкурсов, смотров, организация благотворительной деятельности (шефство, помощь ветеранам); организация фестивалей, выставок, спортивных праздников и др.

Воспитательная работа в общежитии – предмет особой заботы всего профессорско-преподавательского коллектива университета и самих студентов. Главная особенность воспитательной работы в общежитии – опора на студенческий актив, организация студенческого самоуправления. В общежитии работает студсовет, который выполняет свои функции в сотрудничестве с ректоратом, деканатами, кураторами групп.

Вопросы организации воспитательной работы постоянно рассматриваются и обсуждаются на заседаниях Ученого Совета университета. Руководство университета уделяет большое внимание организационно-управленческой деятельности в области воспитания студентов. В КИПУ имеется должность проректора по воспитательной работе, функционирует институт кураторства и студенческое самоуправление. Куратор в работе со студентами ориентируется, прежде всего, на создание коллектива, для которого характерны взаимопонимание, требовательность и уважение к личности, стимулирование личностного развития каждого члена группы.

## **2. Научно-исследовательская деятельность**

Большое внимание в вузе уделяется научно-исследовательской работе студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня. В университете работают СНО (студенческие научные общества) такие как «Полиглот», «Современные тенденции развития дошкольного образования», «Научное

сообщество студентов XXI века: экономические науки», студенческие лаборатории: «Лаборатория моды СеЛяМ» и лаборатория педагогики «Психологическое сопровождение деятельности Женского Перинатального центра», студенческие конструкторские бюро при кафедрах автомобильного транспорта и инженерных дисциплин и профессиональной педагогики и электромеханики, а также научные кружки «Аудитор», «Главный бухгалтер», «Аналитик», «Менеджмент», кружок по изучению этнологии, СНО при кафедрах английской и немецкой филологии. Ежегодно на базе университета проводятся Международные конференции студентов, молодых ученых и аспирантов, олимпиады по специальностям и конкурсы дипломных и научных работ. Результаты научных исследований студентов находят свое отражение в курсовых, дипломных, индивидуальных работах, научных статьях и проектах. Издаются сборники тезисов докладов студенческих конференций «Практика ключ к профессии», ... , публикуются статьи в журналах «Ученые записки КИПУ», «Культура народов Причерноморья» и др. Ежегодно студенты активно участвуют в республиканских, всероссийских, международных, вузовских и межвузовских научных конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы, занимая ежегодно призовые места и получая стипендии. В этом году, студенты приняли также участие в студенческой научно-практической конференции «Крым и Россия: процветание в единстве»; в ярмарке молодежных идей, проектов и изобретений «Молодежь – инновационный ресурс Крыма»; в научно-практической конференции «Молодая наука»; в студенческом международном форуме «Молодежная платформа»; в конкурсе проектов «Устойчивое будущее России» и т.д. Студенты ГБОУВО РК «КИПУ» в 2014г. являются призерами Международных конкурсов студенческих научных работ, победителями в номинации «Лучший проект» на «Ярмарке молодежных идей, проектов и изобретений» (1 и 2-е места), победителями XII Международного конкурса молодых дизайнеров и модельеров «Подиум-2014» (дипломы I, II, III степени), стипендиатами

«Благотворительной организации Президентского Фонда Леонида Кучмы для студентов высших учебных заведений III- IV уровней аккредитации, премии Республики Крым им. И.Гаспринского (5 студентов) и премии Республики Крым «За научные достижения в сфере приоритетных направлений развития Крыма», стипендии Совета Министров Республики Крым (5 студентов). В среднем по вузу ежегодно в научных исследованиях участвуют от 40-55 % студентов.

### **3. Трудоустройство**

Для углубления практической направленности образовательного процесса реализуется программа взаимодействия с работодателями, направленная на содействие трудоустройству и адаптации выпускников университета к рынку труда, выборе первого рабочего места. В системе трудоустройства задействованы деканаты и кафедры, Центр трудоустройства, имеется штатная единица инспектора по трудоустройству, обеспечивающего прогнозирование развития рынков труда и образовательных услуг, консультирование выпускников по правовым вопросам и осуществляющего учет трудоустройства выпускников. Активное участие в организации трудоустройства принимают органы студенческого самоуправления (студенческая профсоюзная организация). Университетом заключены договора о сотрудничестве о приеме на практику с дальнейшим трудоустройством при наличии вакансий со следующими предприятиями:

1. ОАО «завод Фиолент», ОАО «Сантехпром», ООО «Симсититранс», ОАО «Симферопольский моторный завод», Бахчисарайский завод «Дориндустрия» для специальностей «Транспорт», «Технологическое образование машиностроения», «Материалобработка и сварка», «Охрана труда».

2. ООО «Анна-стиль» в г.Керчи, «Восход», корпорация «Гуматекс» (г. Симферополь) для профиля подготовки «Технологическое образование изделий легкой промышленности

Ведется активная работа учебно-методического отдела совместно с Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым и отделами образования по исследованию рынка труда и вакансий по педагогическому направлению и дальнейшему трудоустройству выпускников нашего университета.

#### **4. Социально-бытовые условия**

Также в целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимального удовлетворения учебной, в университете ведется активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки участников образовательного процесса, обеспечению социальных гарантий и развития экономических стимулов.

Силами студентов старших курсов специальности «Психология» создана и функционирует волонтерская скорая психологическая помощь.

В университете имеются объекты социальной сферы (общежития, столовые и пр.) Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения университет арендует места в 5 студенческих общежитий. Студенты и преподаватели обслуживаются в медицинском объединении № 2 г. Симферополя, при университете работает медицинский пункт, где студенты и сотрудники могут получить первую медицинскую помощь. Кроме того, медицинское обслуживание можно получить в санаториях и профилакториях Крыма, путевками в которые обеспечивает Профсоюзная организация Университета. Оздоровительная работа проводится на базах отдыха Крыма, в частности сотрудники и студенты имеют возможность отдохнуть в пансионате «Учитель».

Для обеспечения питания в университете созданы пункты общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

Социальная защита студентов – одно из ведущих направлений работы Первичной профсоюзной организации обучающихся ГБОУВО РК КИПУ.

Относительно высок процент студентов, нуждающихся в оказании помощи в нашем университете. Это студенты-сироты, студенты, имеющие детей, студенты из многодетных, неполных семей и другие категории студентов, имеющие право на льготы, а также студенты, чей доход не превышает величины прожиточного минимума.

Комиссией по социально-правовой защите студентов разработана социальная база данных каждого факультета, определяющая студентов по десяти категориям: студенты-сироты, студенты-инвалиды, студенты из неполных семей, из многодетных семей, матери-одиночки, семейные студенты и т.д. Это позволяет адресно подойти к оказанию социальной помощи.

Комиссией по социальной защите проводится работа со студентами по оформлению документов на социальную стипендию, адресную материальную помощь, единовременную материальную помощь, специальное социальное пособие.

Государственные социальные стипендии назначаются студентам, нуждающимся в социальной помощи.

В обязательном порядке социальная стипендия назначается студентам:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- имеющие родителей инвалидов I и II группы;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- воспитывающие детей;
- из неполных семей;
- из многодетных детей;
- семейные студенты.



Право на получение социальной стипендии имеют только студенты, обучающиеся на бюджетной основе.

Социально-правовая комиссия ООППОО ГБОУВО РК КИПУ разработала авторскую электронную базу данных, охватывает абсолютно всех студентов дневного отделения. Создана для формирования контингента студентов относящихся к социально незащищенным слоям. Для оперативного доступа ко всем данным, также она охватывает категории: студенты-сироты, студенты-инвалиды, студенты из неполных семей, из многодетных семей, матери-одиночки, малоимущие. Фильтры базы данных легко и быстро открывают доступ ко всем данным студента, относящего к запрашиваемой категории.

## **6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с Уставом ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» и локальными нормативными документами:

- Положение о ФОС ГБОУ ВО РК КИПУ
- Положение об организации текущего контроля и промежуточной аттестации
- Положение об ИГА

**ФОС сформированы в рамках каждой учебной дисциплины, предусмотрены в рабочих программах дисциплин в полном объеме или частично, и включают в себя:**

- контрольные вопросы (текущие к практическим и лабораторным занятиям), и промежуточные (к экзаменам или зачетам);
- творческие задания и проектные задачи для практических занятий и самостоятельной работы;
- темы и задания для контрольных и расчетно-графических работ для различных форм обучения;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерная тематика курсовых работ и проектов;
- примерная тематика рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»

#### **6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе и локальными актами университета.

Студенты, обучающиеся в ГБОУВО РК «КИПУ» по 44.03.01 «Педагогическое образование», при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине, включенной в рабочий учебный план ООП по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», разработаны кафедрами, принимающими участие в реализации ООП и отражены в рабочих программах дисциплин. Конкретные формы и процедуры текущего

и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

### **Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ГБОУВОРК «КИПУ» создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые и вариативные задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы; методические указания для подготовки курсовых работ и их примерную тематику, тематику рефератов и требования к ним и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В соответствии с учебным планом студенты, обучающиеся по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», выполняют 1 курсовую работу в течение учебного года, для выполнения которой разработаны и методические указания.

Методические указания по выполнению курсовой работы включают следующие разделы:

Общие положения и требования к курсовой работе.

Тематика курсовой работы.

Научное руководство курсовой работой.

Основные этапы подготовки курсовой работы.

Структура курсовой работы.

Оформление курсовой работы.

## **6.2. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся (Приложение 8).**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В соответствии с ФГОС ВПО по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» и решением Ученого совета «КИПУ» итоговая государственная аттестация включает государственный междисциплинарный экзамен и защиту выпускного квалификационного проекта (бакалаврской работы).

Требования к содержанию, объему и структуре итоговой государственной аттестации определяются программой и методическими рекомендациями.

Порядок проведения и программа государственного экзамена по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Технологическое образование) определяются КИПУ на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного Минобразованием России, ФГОС ВО (ВПО), методических рекомендаций.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускного квалификационного проекта и государственного междисциплинарного экзамена по психолого-педагогической подготовке.

Выпускной квалификационный проект в соответствии с ООП бакалавриата выполняется в виде бакалаврского проекта и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится бакалавр.

№ п/п	Вид итоговой государственной аттестации	Издания, регламентирующие требования к структуре и содержанию	Трудоёмкость на ИГА в зачетных единицах	Коды формируемых компетенций
1	Государственный междисциплинарный экзамен по психолого- педагогической подготовке	Программа	3	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-4, ПК-7, ПК- 8,ПК-9, ПК-10, ПК-13, ПК-14
2	Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа)	Методические рекомендации	6	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-4, ПК-7, ПК- 8,ПК-9, ПК-10, ПК-13, ПК-14

## **Анализ анкет работодателей**

Всего в опросе участвовало 10 организаций, охватывающих весь регион.

### **Анкета**

для социологического опроса работодателей, использующих выпускников по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Технологическое образование), инженерно-технологического факультета КИПУ.

### **Уважаемый Коллега (работодатель)!**

В связи с подготовкой студентов на основе нового поколения компетентностно-ориентированных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ГОС ВПО), кафедра технологий и профессиональной подготовки государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет», проводит опрос работодателей, заинтересованных в качестве подготовки кадров для своего учреждения, предприятия (отрасли).

В настоящее время ГБОУ ВОРК КИПУ по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Технологическое образование) предусматривает подготовку выпускников с присвоением двух различных квалификационных уровней:

- «бакалавр», со сроком обучения 4 года;
- «магистр с присвоением степени по направлению направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (Технологическое образование) на базе бакалавриата со сроком обучения 2 года.

Компетентностный формат ФГОС ВО предполагает оценивать качество образования через компетенции выпускника, под которыми понимается интегральный результат освоения образовательной программы. Компетенции выпускника должны позволить ему успешно работать в избранной

профессиональной сфере, приобрести социально-личностные, общекультурные качества, универсальные (общенаучные и социально-личностные) и профессиональные (общепрофессиональные и специально-профессиональные) компетенции, способствующие его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Просим Вас ответить на вопросы анкеты, цель которой – выяснить Вашу оценку удовлетворенности качеством подготовки выпускников нашего университета. Эти данные будут полезны для улучшения работы университета и организации подготовки специалистов.

1. По какой специальности (квалификации) в Вашей организации работают выпускники ГБОУ ВОРК КИПУ? (укажите, пожалуйста, их количество)

Ответы: 82% - учитель технологии  
 10% - учитель информатики  
 4% - педагог организатор  
 4% - социальный педагог

2. Выпускники ГБОУ ВОРК КИПУ были трудоустроены в Вашу организацию (учреждение)

- По распределению - 8%
- По собственной инициативе – 80%
- С помощью государственной службы занятости - 5%
- По объявлению о свободных вакансиях -7%

3. Какие факторы, на Ваш взгляд, влияют на эффективность профессиональной деятельности молодого специалиста, выпускника ГБОУ ВО РК КИПУ (проранжируйте в порядке убывания)

1. Эрудированность, общая культура	5
2. Уровень практических знаний, умений	7
3. Навыки работы на компьютере, знание необходимых в работе программ	10

4. Способность работать в коллективе	4
5. Способность эффективно представлять себя и результаты своего труда	8
6. Нацеленность на карьерный рост и профессиональное развитие	10
7. Навыки управления персоналом	7
8. Готовность и способность к дальнейшему обучению	9
10. Уровень профессиональной подготовки	4
11. Осведомленность в смежных областях полученной специальности	7

4. Удовлетворены ли Вы в целом уровнем профессиональной подготовки работающих у Вас выпускников ГБОУ ВОРК КИПУ

- Удовлетворен – 100%

5. Дайте примерную оценку уровню профессиональной подготовки работающих у Вас выпускников ГБОУ ВОРК КИПУ? Выразите свою оценку в баллах (1 балл – низкий уровень профессиональной подготовки, 5 баллов – высокий уровень профессиональной подготовки. Другие значения промежуточные).

1. Уровень профессиональной подготовки	5
2. Уровень практических знаний, умений	4
3. Навыки работы на компьютере, знание необходимых в работе программ	4
4. Способность воспринимать и анализировать новую информацию, развивать новые идеи	4
5. Эрудированность, общая культура	4
6. Осведомленность в смежных областях полученной	4



специальности	
7. Способность к творческой, инновационной деятельности	5

6. Каких знаний, навыков, умений не хватает выпускникам ГБОУ ВО РК КИПУ?

Практический опыт

7. Какие изменения процесса обучения Вы бы порекомендовали провести с целью повышения качества подготовки выпускников? (возможно несколько вариантов ответа)

Больше внимания уделять практической подготовке

8. Хотелось бы Вам влиять на процесс подготовки специалистов в ГБОУ ВО РК КИПУ?

Да -41%

Нет -49%

Затрудняюсь ответить -10%

9. Насколько выпускники ГБОУ ВО РК КИПУ оказались знакомы с решаемыми в Вашей организации (учреждении) задачами (и проблемами) профессиональной деятельности:

знакомы детально с основными задачами (и проблемами) и методами их решения -10%

достаточно знакомы с основными задачами -75%

знакомы, но недостаточно; - 15%

не знакомы.

10. Необходимо ли дополнительное обучение молодых специалистов – выпускников ГБОУ ВО РК КИПУ – для работы в Вашей организации (учреждении)?

Да -5%

Нет – 85%

Затрудняюсь ответить – 10%

11. Насколько и в какой форме Вы заинтересованы в продолжении контактов с ГБОУ ВОРК КИПУ? (возможно несколько вариантов ответа)

Заинтересованы в формировании долгосрочного (краткосрочного) заказа на подготовку специалистов для нашей организации (учреждения) - 80%

Заинтересованы в заказе на открытие новых специальностей и направлений специальности – 50%

Заинтересованы в трудоустройстве выпускников – 85%

Заинтересованы в совместной научно-исследовательской, учебно-методической, инновационной и др. деятельности -90%

Заинтересованы в участии наших сотрудников в образовательном процессе – 50%

14. Заинтересованы ли Вы и Ваша организация (учреждение) в приёме студентов ГБОУ ВОРК КИПУ на ознакомительную, производственную или педагогическую практики?

Да, и давно сотрудничаем – 85%

Да, хотели бы сотрудничать – 15%





		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14
23.	Украинский язык				+																									
24.	Основы охраны труда							+		+																				
25.	Основы экологии	+								+																				
26.	Введение в инклюзивное образование	+				+	+					+																		
27.	Прикладная физическая культура									+																				
28.	Высшая математика			+			+																							
29.	Физика			+																										
30.	Начертательная геометрия																	+		+										
31.	Черчение							+										+												
32.	Химия			+														+												
33.	Теоретическая и прикладная механика			+														+												
34.	Основы теории технологической подготовки																+	+												
35.	Теория и методика обучения технологии																+	+												
36.	Теория и методика обучения черчению		+				+													+										
37.	Технологический практикум																										+			

		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14		
38.	Введение в профессионально-педагогическую специальность		+				+													+												
39.	Основы экономической теории			+																												
40.	Методика воспитательной работы																+	+				+										
41.	Машиноведение																			+			+									
42.	Теория и методика профориентационной работы																	+	+		+											
43.	Основы педагогического мастерства										+	+	+																			
44.	Основы технического творчества						+	+																								
45.	Компьютерная графика			+			+											+														
46.	Методика работы над творческим проектом																+	+														
47.	Теория и методика духовно-нравственного воспитания																								+	+	+					










		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14
61.	1. Оборудование современного производства										+										+									
	2. Оборудование школьных мастерских										+										+									
62.	1. Обработка конструкционных материалов																+													
	Теория резания																+													
63.	1. Электрорадио-техника			+														+												
	2. Электротехника, электроника и электропривод			+														+												
<b>Блок 2</b>	Практики, в том числе (НИР)																													
64.	Учебная (ознакомительная)																						+	+	+					
65.	Производственная (технологическая)																						+	+	+					
66.	Производственная (педагогическая)																						+	+	+					
67.	Производственная (преддипломная)																						+	+	+					

		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14
<b>Блок 3</b>	ГИА																													
68.	Государственный междисциплинарный экзамен по психолого-педагогической подготовки										+			+	+		+			+			+	+	+	+			+	+
69.	Выпускной квалификационный проект										+			+	+		+	+		+			+	+	+	+			+	+

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра технологий технологического образования**



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Первый проректор по научно-педагогической работе  
*Люманов* (Люманов)  
«25» 05 2015 года

**ПРОГРАММА  
ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»  
(Технологическое образование)  
инженерно-технологический факультет

Симферополь, 2014

## Введение

Настоящие методические рекомендации предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Технологическое образование).

Подготовка и выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) и ее успешная защита является, завершающим этапом учебного процесса в университете. В процессе ее выполнения студент закрепляет и расширяет полученные в университете знания по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, углубленно изучает один из разделов специального учебного курса и развивает необходимые навыки в самостоятельной научной работе.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) призвана раскрыть способности выпускника, применять полученные в университете теоретические и прикладные знания для творческого решения технологических и педагогических задач. ВКР должна представлять собой самостоятельно проведенное научное исследование, в котором наиболее полно раскрываются знания и умения студента в решении конкретной задачи в избранной области исследования. В ВКР студент должен показать умение грамотно и четко излагать свои мысли, аргументировать свои предложения, правильно и свободно пользоваться специальной терминологией.

## 1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является завершающим этапом в формировании профессиональной компетентности специалиста квалификации учитель технологии. Целью ВКР является определение уровня теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессионально-педагогических задач, установленных настоящим Государственным образовательным стандартом, и продолжению образования в магистратуре.

Задачами выпускной квалификационной работы являются:

теоретическое обоснование по избранной теме ВКР;

развитие навыков самостоятельной работы, полученных в период обучения, проведения научного исследования по теме;

закрепление, расширение и использование предметно-профессиональных знаний, умений и навыков;

формирование культуры учителя технологии;

умение систематизировать и анализировать литературные материалы, собственное исследование и определение путей использования в науке и практике.

обобщение комплекса знаний, полученных за время обучения в университете.

Качество ВКР. ее теоретическая и практическая ценность, успешная защита зависит от общепрофессиональной и специальной подготовки студента, а также организации процесса выполнения выпускной работы со стороны кафедры и студента, в котором можно выделить следующие основные этапы:

подготовительная работа: выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы;

выполнение выпускной работы и контроль за ходом ее выполнения;

содержание ВКР;

оформление ВКР;

подготовка к защите ВКР;

защита перед государственной комиссией.

Характеристика каждого этапа положена в основу настоящих методических рекомендаций.

Выполнение ВКР должно соответствовать требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и настоящим методическим рекомендациям по написанию выпускной квалификационной работы для студентов направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Технологическое образование).

## 2. Подготовительная работа. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы

К дипломированию допускаются студенты IV курса дневной формы обучения, студенты V курса заочной формы обучения направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Технологическое образование), не имеющие к началу дипломирования академической задолженности. Для студентов дневной и заочной форм обучения обязательным условием является также сдача государственного экзамена по специальности.

За каждым студентом закрепляется научный руководитель выпускной квалификационной работы выпускающей кафедры «Технологий и профессиональной педагогики». Руководитель утверждается приказом по университету одновременно с закреплением темы за исполнителем.

Тема ВКР выбирается студентом самостоятельно с учетом его научных, практических интересов, а также предполагаемой сферы деятельности после окончания университета.

При выборе темы исследования студент должен учитывать актуальность темы, ее практическую значимость, а также исходить из своих научных интересов, учитывать возможности использования ранее проводимых им разработок данной проблемы. Поэтому подготовка к написанию ВКР должна начинаться уже с первых курсов по мере изучения дисциплин общепрофессиональной и специальной подготовки. Она включает выполнение курсовых работ, выступления на научно-практических конференциях, участие в выставках, конкурсах, выполнение научно-исследовательских работ по заданию кафедры и др.

В отдельных случаях студент может выбрать для своей выпускной работы тему, которая не вошла в утвержденную кафедрой тематику, но отражает его приверженность определенному направлению научных поисков. В этих случаях тема должна быть всесторонне обоснована с точки зрения



практической целесообразности ее разработки, согласована с научным руководителем и утверждена заведующим кафедрой.

Научный руководитель дипломной работы выдает задание, оказывает помощь в разработке плана и графика подготовки ВКР, в подборе литературы, справочных материалов, методик проведения анализа, консультирует студента, дает письменный отзыв на выпускную квалификационную работу, готовит студента к защите работы. В случае несоблюдения студентом графика подготовки ВКР кафедра по представлению научного руководителя, имеет право отказаться от дальнейшей работы с ним или не допустить работу к защите.

Темы дипломных работ студентов утверждаются приказом по университету.

### 3. Написание выпускной квалификационной работы и контроль за ходом ее выполнения

Написание ВКР целесообразно начинать с исследования теоретических проблем, т.к. глубокое познание позволяет правильно оценивать действующую практику, определять пути ее улучшения. Используя имеющийся задел, студент изучает источники, появившиеся за последнее время по данной проблеме. Просмотр литературы целесообразно начинать с изучения оглавления, предисловия, аннотации.

Из изученной литературы следует делать выписки со ссылкой на источник, особенно когда материал касается дискуссионных вопросов; цитаты выписываются дословно со ссылкой на источник, автора, с указанием страниц. Все эти записи впоследствии облегчают окончательное оформление ВКР. Составление списка использованных источников.

Качество ВКР во многом зависит от того, насколько правильно и полно будет подобран фактический материал, насколько квалифицированно он будет обработан, проанализирован.

После ознакомления с литературой составляется план выпускной работы, в котором находят отражение основные направления исследования. Основные вопросы темы отражаются в разделах, конкретизация проблем осуществляется в подразделах. Каждый раздел и подраздел имеет свое название.

При написании ВКР план ее подготовки является основой исследования. По мере ее выполнения формулировки отдельных разделов и подразделов могут быть уточнены в зависимости от собранного материала, но не претерпевают существенных изменений. На заключительной стадии работы в соответствии с планом формулируется содержание работы. Список литературы и план работы обязательно согласовываются с научным руководителем. На основании этих материалов научный руководитель составляет индивидуальное задание для студента, в котором указывается тема ВКР, ее исполнитель, исходные данные для написания (на основе какого практического материала

производится исследование и за какой период), перечень подлежащих разработке вопросов (направления исследования), перечень графического материала (таблиц, схем, графиков, диаграмм) и календарный план выполнения ВКР по основным этапам. Индивидуальное задание подписывается научным руководителем, консультантом, студентом и утверждается заведующим кафедрой. Экземпляр выдается студенту как руководство к исполнению, подшивается затем в выпускной квалификационной работе после титульного листа.

Календарный план составляется по основным этапам написания ВКР. Сроки выполнения отдельных этапов индивидуальны для каждого студента. Однако они не должны выходить за рамки сроков, установленных кафедрой.

Сроки представления отдельных разделов и подразделов ВКР устанавливаются научным руководителем.

Разработка вопросов темы выпускной работы должна вестись в соответствии с утвержденным планом. Вопрос о выборе последовательности работы над разделами работы зависит от характера работы, условий получения практического материала, сложности его обработки, индивидуальных наклонностей студента. В каждом отдельном случае этот вопрос решает сам студент совместно с научным руководителем.

В установленные сроки в соответствии с календарным планом законченные разделы выпускной квалификационной работы предоставляются на проверку научному руководителю. С научным руководителем поддерживается постоянный контакт в течение всего периода подготовки выпускной работы. Посещение консультаций научного руководителя обязательно для студента-дипломника. Неявка считается нарушением учебной дисциплины.

Вопросы написания выпускной квалификационной работы постоянно находятся в поле зрения работы кафедры. На заседании выпускающих кафедр заслушиваются сообщения научных руководителей о подготовке дипломных

работ. При необходимости заслушиваются отчеты студентов о проделанной работе, принимаются меры по ликвидации отставания.

ВКР представляется на подпись заведующему кафедрой, с отзывом научного руководителя за неделю до защиты дипломной работы по специальному графику.

#### 4. Требования к выполнению выпускной работы

Выпускная работа должна соответствовать следующим требованиям:

авторская самостоятельность:

быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;

включать анализ теоретического и эмпирического материала;

основываться на результатах самостоятельного исследования, если этого требует тема;

иметь обязательные самостоятельные выводы после каждой главы и в заключении работы;

иметь необходимый объем;

быть оформленной по стандарту и выполненной в указанные сроки.

При выборе темы студент должен учитывать:

ее актуальность;

познавательный интерес к ней;

возможность последующего более глубокого исследования проблемы.

Примерная тематика выпускных работ направления подготовки 44.03.01 педагогическое образование отрасль технологий см. Приложение 1.

Выпускная работа над темой состоит из трех этапов: подготовительного, рабочего и заключительного.

На подготовительном этапе студент:

определяет цель, задачи, структуру и методы исследования;

осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации (работа с каталогами, составление списка литературы, работа с книгой, выписки, тезисы, конспектирование, ксерокопирование важного и интересного материала, разработка программы и инструментария социологического исследования) и определяет ее объем. Рекомендуемый объем выпускной работы –50-70 страниц;

тщательно систематизирует отобранный материал, изучает его и подготавливает краткую историографию проблемы исследования;

составляет план выпускной работы.

На рабочем этапе студент:

пишет черновой вариант работы и обосновывает свое мнение по рассматриваемым вопросам;

работает над выводами по параграфам и главам;

оформляет научно-справочный аппарат работы (сквозные ссылки, список использованной литературы).

На заключительном этапе студент:

исправляет работу в соответствии с замечаниями научного руководителя;

пишет окончательный вариант работы с учетом требований научного оформления;

представляет работу научному руководителю на отзыв;

сдает ВКР на защиту.

## 5. Структура выпускной работы

Выпускная работа имеет следующую структуру:

титульный лист;

содержание;

введение;

основной текст (разделы);

выводы по разделам;

заключение;

список использованной литературы;

приложения.

Титульный лист должен нести следующую информацию (Приложение 3):

Содержание. После титульного листа следует оглавление (лист не нумеруется). В нем содержится название разделов и подразделов с указанием страниц. Оно размещается на первой странице и печатается через 1,5 интервал.

Пример:

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	3
<b>РАЗДЕЛ I.</b> .....	5
1.1. ....	5
1.2. ....	14
Выводы к разделу I .....	22
<b>РАЗДЕЛ II.</b> .....	23
2.1. ....	23
2.2. ....	30
Выводы к разделу II .....	45
<b>РАЗДЕЛ III.</b> .....	50
3.1.....	50
3.2.....	58
Выводы к разделу III .....	69
<b>РАЗДЕЛ IV.</b> .....	70
4.1.....	73
4.2.....	75
Выводы к разделу IV .....	77
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	79

### **Введение**

Во введении определяется актуальность, проблема, объект и предмет исследования, формулируются цель и задачи выпускной работы, приводятся теоретические и методологические основы исследования, методы исследования, экспериментальная база исследования, практическая значимость исследования и структура работы.

*Актуальность исследования.* В этой части введения дается обоснование того, зачем и почему изучается именно эта тема, проблема. Актуальность важно формулировать максимально конкретно, в рамках выбранной темы исследования. Нежелательны абстрактные высказывания общего плана о

состоянии человечества и человекознания, а также рассуждения о высокой значимости выбранного студентом направления и важности этой работы. Раскрывая актуальность исследования, следует показать, какие задачи стоят перед теорией и практикой, перед наукой в аспекте избранного направления в конкретных социально-экономических условиях, отразить, что уже сделано предшествующими учеными и исследователями и что еще не до конца изучено, какой новый ракурс проблемы раскрывается в работе.

Исследование начинается с формулировки научной **проблемы**, которая вытекает из выбранной **темы** исследования. В широком смысле проблема – сложный теоретический или практический вопрос, требующий изучения, разрешения. В науке – противоречивая ситуация, выступающая в виде противоположных позиций в объяснении какого-либо явления, объектов, процессов и требующая адекватной теории для ее разрешения. Проблема исследования – это вопрос, на который планируется ответить в процессе работы над исследованием, это то, что мы изучаем. Сформулировать проблему проще как вопросительную форму темы.

Важно понять, что проблема – это не только уточнение темы, а нахождение и лаконичная формулировка определенного противоречия или неизвестного, которое нужно разрешить или выяснить в ходе исследования.

После того как проблема определена, формулируются **объект исследования**, а затем **предмет исследования**.

**Объект исследования** – это, как правило, область или сфера явлений, педагогические процессы, психические состояния и психические свойства которые содержат противоречия и порождают проблемную ситуацию. Объект научного исследования – это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования и как-то проявляет свою отделенность от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. Определяя объект исследования, автор обозначает поле исследования.



**Предмет исследования** – это отдельные стороны, свойства, характеристики объекта; та сторона, тот аспект, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные для исследования признаки объекта. Предмет научного исследования – логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности. Формулируя предмет исследования, автор проясняет вопрос: что исследуется?

Размышляя над предметом исследования, студент определяет, какие отношения, свойства, аспекты, функции объекта раскрывает данное исследование. Предмет исследования должен быть созвучен теме исследования.

После определения объекта и предмета исследования необходимо обозначить **цель исследования**. Цель – представляемое и желаемое будущее событие или состояние, идеальное представление результата нашего действия. С целью соотносятся средства, необходимые для ее достижения. Цель – это то, что исследователь намерен достигнуть в процессе работы; то, что мы хотим в исследовании разъяснить.

В соответствии с целью формулируются **задачи исследования**. Задачи – это заданная в определенных конкретных условиях цель деятельности. В исследовании задачи – это конкретные вопросы или действия, разрешение или совершение которых приближает к раскрытию проблемы исследования и достижению цели работы. Осмыслению задач способствует поиск ответов на вопрос: что нужно сделать, чтобы достигнуть цели, решить проблему исследования? Формулируя задачи, следует помнить, что, решая их, фактически задается программа исследования: дать описание, определить теоретические основы исследования, выявить, дать характеристику, раскрыть специфику феномена (сделать предположение, подобрать методы, разработать программу, собрать сведения, получить данные, сравнить данные друг с другом по таким-то параметрам и т.д. – это внутренние задачи исследования, которые не выносятся в разряд общих).

Таким образом, каждая следующая задача может решаться только на основе результата решения предыдущей. Всего рекомендуется постановка и решение не менее трех, но не более пяти задач.

Следующим шагом должно стать осмысление **теоретической и методологической основы исследования**. Теоретическая и методологическая основа – одна или несколько взаимосвязанных концептуальных идей, в русле которых выстраивается собственное исследование. Методологической основой не может быть простой перечень фамилий ученых или теорий, которые обсуждаются в работе. Не стоит в качестве методологической основы выдвигать идеи из противоречащих друг другу научных парадигм или концепций. Методологическая основа исследования – заявленная позиция, исходя из которой будут пониматься и трактоваться частные вопросы исследования.

Во введении также обязательными структурными элементами являются: **методы исследования** в виде простого перечисления по принципу от общих (анализ научной литературы по проблеме, терминологический анализ, опрос, наблюдение, нарративные (описательные) методики и пр.) к конкретным (методики, используемые в эмпирическом исследовании); **экспериментальная база исследования** – организация, предприятие, подразделение (школа), в котором проводится исследование или опытно-экспериментальная работа; выборка – общее число испытуемых и детализованное по значимым для исследования различиям (пол, возраст, социальные группы; экспериментальные и контрольные группы и т.п.).

Если исследование выполнялось в несколько этапов, то дается краткая характеристика каждого этапа исследования: в какие сроки и что делалось.

Во введении может отмечаться **практическая значимость исследования** – утверждения, где и кем результаты исследования могут быть использованы, как и в каких сферах можно будет применены эти результаты.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о **структуре работы**. Пример: **Структура и объем работы**. Структура выпускной

работы обусловлена целями и задачами исследования. Она состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованной литературы, включающего 35 наименований, и приложений.

### **Основной текст (разделы, подразделы)**

Основной текст разбивается, на три главы – теоретическую, практическую и охрана труда. Они дробятся на параграфы. Каждый параграф и глава должны заканчиваться выводами автора.

**РАЗДЕЛ 1.** Теоретическая часть работы. Обзор и анализ состояния изученности данной проблемы. В данной главе дается обзор истории изучения обсуждаемой в работе проблемы. Этот обзор может быть структурирован по научным направлениям и научным школам, по историческим этапам развития науки, по развитию идей в зарубежных и отечественных исследованиях и т.д. В первой главе значимо обсудить основные понятия, дав их сущностную характеристику, и теоретические позиции по отношению к рассматриваемым в исследовании вопросам. При анализе истории проблемы разумно делать акцент на неисследованных аспектах или спорных вопросах. В итоге первой главы должно быть дано четкое теоретическое обоснование планируемого эмпирического исследования, сформулирован понятийный аппарат, обоснована логика исследования.

**РАЗДЕЛ 2.** Рассмотреть вопросы педагогического условия эффективности деятельности учащихся на уроках технологии. Рассмотреть вопросы и этапы выполнения творческих заданий как средства формирования знаний и умений учащихся на уроках технологии. Составить педагогические условия эффективности деятельности учащихся на уроках технологии.

**РАЗДЕЛ 3.** Экспериментальная часть работы. Содержит обоснование и описание процедуры и методов исследования; характеристику выборки, пространства исследования, собранных материалов; описание хода опытно-экспериментальной работы, основных этапов и логики исследования; описание контрольной и экспериментальной групп; средств обработки данных. В главе

дается описание результатов эмпирического исследования или эксперимента, их анализ, интерпретация и обсуждение; делаются выводы.

Значимо, чтобы первая, вторая и третий разделы были содержательно взаимосвязаны. Обоснование хода исследования, выбора методов, логика анализа и интерпретации данных должны вытекать из теоретических обоснований эмпирического исследования.

**РАЗДЕЛ 4.** Раздел охраны труда. В данном разделе необходимо рассмотреть вопросы охраны труда и безопасности жизнедеятельности в школьных мастерских

### **Заключение**

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные теоретические положения и делаются выводы, а также определяются основные направления для дальнейшего исследования проблемы в выпускной работе.

### **Список использованной литературы**

Список представляет собой нумерованный перечень использованных при написании работы литературных или иных источников по проблеме (все упомянутые в работе персоналии и источники, а также иная литература по проблеме, рассмотренная автором в ходе исследования).

Источниковедческая база выпускной работы должна охватывать не менее 30 источников. Допускается привлечение материалов и данных, полученных с официальных сайтов Интернета. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату получения).

### **Приложение**

Для лучшего понимания и пояснения основной части ВКР в нее включают приложения, которые носят вспомогательный характер и на объем выпускной работы не влияют.

Приложения нужны, во-первых, для того, чтобы освободить основную часть от большого количества вспомогательного материала, а во-вторых, для обоснования рассуждений и выводов выпускника.

Здесь могут содержаться материалы эксперимента в таблицах, диаграммах, графиках; психодиагностические методики, анкеты или опросники, программа коррекционно-развивающих, тренинговых занятий и т.п.

### **Стиль изложения**

Текст выпускной работы не должен быть эмоционально окрашен. Научное изложение рассчитано на логическое, а не эмоционально чувственное восприятие. Если автор прибегает к прямым публицистическим высказываниям, развернутому выражению радости, гнева, иронии и т.п., то тем самым совершается стилистическая ошибка. Это не значит, что в научном стиле вовсе не могут присутствовать элементы стиля художественного, но прибегать к ним нужно для того, чтобы сделать изложение живым, эстетичным, понятным, и чаще там, где идет полемика с другими авторами. Например: «автор удачно отмечает...», «мы соглашаемся с...», «вслед за..., мы...», «вместе с тем необходимо отметить...».

Материал, как правило, подается от третьего лица при обязательном выражении отношения к нему. Например: «по нашему мнению,...», «с нашей точки зрения,...», «проведенное нами исследование позволяет сделать предположение (вывод) о том, что...», «в процессе эксперимента были созданы условия для..., которые позволили... скорректировать...».

Элементы художественного стиля (риторический вопрос, повтор, антитеза, сравнение, пословица, литературная цитата и др.) не должны служить цели сделать текст «красивым» – они в научной прозе являются только дополнительным средством, вспомогательным приемом и не могут определять систему научного изложения.

## 6. Оформление выпускной квалификационной работы

Правила оформления выпускной квалификационной работы предусматривают единый порядок использования и размещения текста работы, а также приложений, применение стандартного формата бумаги, наличие иллюстративного материала (чертежей, схем и т.д.).

### Правила оформления

Изложение текста и включенные иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А 4 по ГОСТ 9327. Документ должен быть выполнен с использованием компьютера и принтера, и соответствовать следующим требованиям:

Заполняется только одна сторона листа; Шрифт Times New Roman, кегль 14;

Интервал печати -1,5;

Левое поле – 2,5 мм, правое – 1,5 мм, верхнее и нижнее - 20 мм

Цвет чернил картриджа - черный.

Работа должна иметь жесткую обложку, быть сброшюрованной. В работе необходимо предусмотреть наличие чистого листа для написания отзыва о работе руководителем дипломной работы.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Вне зависимости от способа выполнения, качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток с ПЭВМ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему документу, должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные приводят на языке оригинала. Сокращение русских слов и словосочетаний — по ГОСТ 7.1 -2003.

### Построение

Наименования структурных элементов "Содержание", "Введение", "Заключение", "Список используемой литературы" служат заголовками структурных элементов дипломного проекта.

Основную часть, следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений.

Пример — 1,2, 3 и т. д.

Номер подраздела или пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой.

Пример — 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.

После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят. Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

### Нумерация страниц

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы в правом верхнем углу.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, г, ь, и, ы, ъ), после которой ставится скобка.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Каждый структурный элемент ВКР следует начинать с нового листа (страницы). Нумерация с границ дипломного проекта и приложений, входящих в состав ВКР, должна быть сквозная.

#### Оформление иллюстраций

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в документе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в документе.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в документе, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Иллюстрации обозначаются общепринятым наименованием "Рис." (рисунок) и нумеруются. Например: Рис. 5. Обозначение, номер и название помещаются под иллюстрацией, после перечня условных обозначений, размером 12 кегль. Под названием или в конце его, обычно в скобках, указывается наименование единиц измерения. В конце названия рисунка точка



не ставится. Иллюстрации, расположенные на отдельных страницах работы, подлежат включению в общую порядковую нумерацию.

Если рисунок один, то он обозначается "Рис. /". Слово "Рис. /" и его наименование располагают посередине строки. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: Рис. 3.1. (первый рисунок третьей главы). Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово "Рис." и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом:

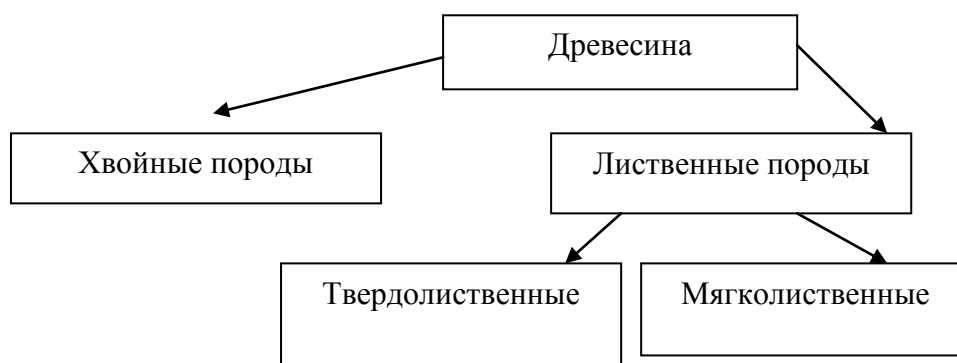


Рис 2.1. Классификация древесных пород

#### Оформление таблиц.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей в центре в одну строку с ее номером через точку или на следующей строке.

При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

Таблицу следует располагать в документе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в документе. При ссылке следует писать слово "таблица" с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу)- При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово "Таблица" и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово "Продолжение" и указывают помер таблицы, например: "Продолжение табл. 2.1". При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае — боковик.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами "То же", а далее — кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например, Таблица 1.3. (третья таблица первого раздела), размер - 14 кегль.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена "Таблица 1".

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе размером 12 кегль, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение размером 12 кегль. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки ставят. Основной текст таблицы - 12 кегль.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем тексте.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Горизонтальные и вертикальные линии разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Например:

Таблица 1

#### Группы лесоматериалов по толщине

Группы лесоматериалов	Хвойные Лиственные		Градация по толщине, см
1	2		3
Мелкие	6-13	8- 13	1
Средние	14-24	14-24	2

#### Оформление примечаний, сносок

Примечания, сноски на источники являются обязательными элементами работы. Примечания используются для лаконичного изложения своего отношения к рассматриваемому вопросу, сноски - для сообщения точных сведений об использованных источниках. Сносками сопровождаются не только

цитаты, которые выделяются кавычками, но и любое заимствованное из литературы или материалов положение.

Примечания и сноски на использованные источники указываются либо построчно, либо внутри текста. При построчном оформлении они размещаются в нижней части страницы, отделяются от текста чертой и нумеруются арабскими цифрами. Нумерация может быть единой либо в пределах главы. Требование об оставлении свободного поля внизу страницы (2 см) должно соблюдаться и в этом случае. Перенос текста примечаний и сносок на следующую страницу не допускается.

Если в тексте указаны автор и название книги, то в сноске эти сведения повторяются: В своей работе "300 ответов любителю художественных работ по дереву" Гусарчук Д.М. пишет...

Если в тексте указаны автор и название статьи из журнала или газеты, то в сноске автор и название не повторяются: Арефьев И.П. в статье "Подготовка учителя технологии к профориентационной работе"...

Если же указано только название или только автор, то в сноске указываются и автор, и название: М.М. Черных в своей статье рассмотрел данный вопрос ...

1 Гусарчук Д. М. 300 ответов любителю художественных работ по дереву. М.: Лесная промышленность, 1986. С. 18.

2 Педагогика. 1999. № 2.

3 Черных М.М. Декорирование поверхности изделий из различных материалов. // Дизайн. Материалы. Технологии. 2006. № 1. С. 38.

Если на одной странице несколько сносок на одно произведение, то пишут "Там же" (пока на других страницах не появится новый источник).

Если работа имеет большое заглавие, то первый раз оно пишется полностью, а дальше сокращенно. В ссылках на многотомное и серийное издание кроме страниц указывают номер тома, выпуска (части), год.

Внутритекстовое примечание помещают в круглых скобках непосредственно в тексте, к которому они относятся (Назначило Е.В. Основы

библиографического поиска источников информации и оформление его результатов: Практические рекомендации для тех, кто занимается научной работой. - Магнитогорск: МаГУ, 2003. - С. 32).

Ссылка на определенный фрагмент текста помещается сразу после текста: указывается порядковый номер, конкретная страница (в случае ссылки на нее) источника, указанную в списке использованных источников. Например: [5, с. 15] - страница 15 работы, приведенной в списке под № 5.

Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратные скобки. Ссылки на несколько источников отделяются точкой с запятой в случае цитирования номер источника отделяется запятой от номера страницы, на которой находится цитируемый текст в первоисточнике. Оформление используемой и цитируемой литературы

Использованные источники перечисляются в такой последовательности:

- законодательные акты РФ и субъектов Федерации;
- инструкции и справочная литература;
- книги, монографии, статьи и другие источники в алфавитной последовательности.

К специальной литературе предъявляются следующие требования. В начале указываются фамилия и инициалы автора. Если на титульном листе книги автор не указан, то она располагается в алфавитном порядке исходя из ее названия, а затем указывается, под чьей редакцией она издана, или фамилии первых трех авторов с добавлением слов и др.; затем пишется точное название источника без кавычек, место издания, издательство, год издания и количество страниц. Если то статья из журнала и т.п., то после названия статьи указывают название журнала, год, страницы.

Образцы библиографического описания наиболее важных типов литературных источников (с учетом требований нормативных требований) приведены в приложении Ж.

Источники, включаемые в библиографию, нумеруются.

Пример оформления литературных источников

Официальные материалы:

Библиотека кодексов: Выпуск 1 (48). Гражданский кодекс Российской Федерации. - М.: ИНФРА-М, 2004. - 512 с.

Книги, учебники:

Антонов, Л.П. Обработка конструкционных материалов : практикум в учебных мастерских : учеб. пособие для учащихся пед. уч-щ. /Л.П. Антонов, Е.М. Муравьев. - М. : Просвещение, 1982. -431 с.

Бобиков, П.Д. Мебель для нашего дома (сделай сам). / П.Д. Бобиков. - М.: Нива России, 1993. - 287 с.

Григорьев, А.М. Материаловедение для столяров и плотников : учебник для сред, проф.- техн. училищ. / А.М. Григорьев. - 2-е изд., перераб. и доп.- М. : Высш. шк., 1981.-173 с.

Григорьев, А. М. Материаловедение для столяров и плотников. / А. М. Григорьев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Высш. шк., 1985. -144 с.

Григорьев, М.А. Производное обучение столяров : метод, пособие для сред, проф.-техн. училищ. / М.А. Григорьев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Высш. шк., 1979. - 223 с.

Григорьев, М.А- Справочник молодого столяра и плотника :,учеб. пособие для профтехучилищ. / М.А. Григорьев. - 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Леси, пром-сть, 1984. - 239 с.

Гусарчук, ДМ. 300 ответов любителю художественных работ по дереву. / Д.М. Гусарчук. - М.: Лесная промышленность, 1986. - 206 с.

Громов, Г.А. Практикум по деревообработке : учеб. пособие для учащихся 9 и 10 кл. / Г.А. Громов, Г.Н. Солodников, Б.А. Черепаше-нец. - М.: Просвещение, 1977. -191 с.

Гурвич, А.О. Столярные работы : учебник для профессионально - технических училищ. / А.О. Гурвич. - 5-е изд., перераб. и доп.- М. : Высш. шк., 1964.-608 с.

Кибальников, В.Г. Преподавание технологии столярных работ : метод, пособие. / В.Г. Кибальников. - 3-е изд., перераб. и доп.- М. : Высш. шк., 1981.- 136 с.

Крейндлин, Л.Н. Столярные работы : учебник для сред, проф.-техн. училищ. / Л.Н. Крейндлин. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Высш. шк., 1978.-224 с.

Куксов, В.А., Куксов Ю.В. Материаловедение для столяров и плотников : учебник для сред. проф. - техн. учебных заведений и индивидуального и бригадного обучения рабочих на производстве. / В.А. Куксов, Ю.В. Куксов. - 5-е изд., стереотип. - М. : Высш. шк., 1969.-363 с.

Мартенссон, А. Начинаем мастерить из древесины : книга для учащихся. /А. Мартенссон. - 2-е изд. - М. : Просвещение, 1981.

Петров, А.К. Технологическое образование деревообрабатывающих производств. / А.К. Петров. - М. : Лесная промышленность, 1974.

Прозоровский, Н.И. Технологическое образование отделки столярных изделий. / Н.И. Прозоровский. -М.: Высш. шк., 1977.

Рассев, А.И. Сушка древесины. /А.И. Рассев - М. : Высш. шк., 1980.

Решетняк, О.Н. Справочник плотника-столяра. /О.Н. Решетняк. - М.: Стройиздат, 1995. - 365 с.

Свиткин, М.З. Контроль и управление качеством продукции в лесной и деревообрабатывающей промышленности. / М.З. Свиткин. -М. : Лесная промышленность, 1979.

Оформление приложений.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу прописными буквами слова "Приложение", например: Приложение 1. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой, нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Приложения нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией. После слова "Приложение" следует цифра, обозначающая его последовательность.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого-приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц. При необходимости такое приложение может иметь "Содержание".

## **7. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы**

Оформленная выпускная квалификационная работа подписывается студентом с указанием даты и передается на отзыв научному руководителю. В отзыве научный руководитель дает оценку проведенной работе, отмечает личный вклад студента в обоснование выводов и предложений, отмечает особенности исследования. Научный руководитель подписывает ВКР с указанием даты. Подписи студента и научного руководителя проставляются на титульном листе работы. Отзыв научного руководителя дается в трехдневный срок после получения выпускной квалификационной работы от студента, но не позднее срока завершения дипломной работы, установленного кафедрой.

Срок предоставления готовой пояснительной записки на отзыв научному руководителю — не позже чем за 10 дней до защиты.

Далее выпускная квалификационная работа отдается на рецензирование внешнему эксперту.

ВКР с одобрительным отзывом научного руководителя и рецензией внешнего эксперта представляется заведующему кафедрой для допуска к защите. Об этом делается запись на титульном листе выпускной квалификационной работы. После этого ВКР регистрируется в журнале кафедры.



Готовясь к защите работы, студент обязан составить тезисы или конспект своего выступления, согласовать его с научным руководителем. В выступлении следует обосновать актуальность темы, новизну работы, кратко изложить: содержание, выводы и предложения с убедительной аргументацией. При этом необходимо учитывать, что на выступление студенту отводится не более 5-7 мин.

На защиту выпускной квалификационной работы вместе с пояснительной запиской предоставляется, выполненный в материале образец или готовое изделие.

## **8. Защита выпускной квалификационной работы**

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии, состав которой утверждается ректором университета. На защите, кроме студентов, научного руководителя, могут присутствовать другие заинтересованные лица, гости.

Процедура защиты включает в себя следующие этапы.

Секретарь комиссии знакомит всех с наименованием темы, предоставляют слово для выступления студенту-дипломнику. После выступления студента члены комиссии, а также все присутствующие, имеют право задавать вопросы, касающиеся темы ВКР.

Решение государственной аттестационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании с учетом отзыва научного руководителя, рецензии, содержания доклада, ответов на вопросы.

У всех членов государственной аттестационной комиссии и кафедры, у рецензентов, должно быть единое понимание требований к содержанию и оценке выпускных квалификационных работ выпускников по данной специальности.

Государственная защита выпускной квалификационной работы имеет целью оценить готовность выпускника к профессиональной деятельности.

Критериями оценки выпускной работы на ее защите в ГАК должны быть:

- соответствие предъявляемым требованиям;
- практическая значимость выводов и предложений в работе и степень их обоснованности;
- качество выступления выпускника на защите ВКР, логика изложения своих рекомендаций, полнота ответов на заданные вопросы, качество ответов на замечания рецензента. По результатам защиты выставляется оценка: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

При положительной оценке государственная комиссия принимает решение о присвоении студенту квалификации учителя 44.03.01 "Технологическое образование " с выдачей диплома об окончании университета.

В тех случаях, когда защита выпускной квалификационной работы признается неудовлетворительной, по решению государственной аттестационной комиссии студент отчисляется из университета и вместо диплома получает справку о прослушанных и сданных по учебному плану дисциплинах без присвоения квалификации.

Повторная защита разрешается приказом ректора университета при условии предоставления положительной характеристики с места работы в течение трех лет после окончания курса теоретического обучения.

## **Государственный экзамен:**

Государственный экзамен для выпускников (бакалавров) вводится по решению Ученого Совета вуза.

Программа государственного экзамена по специальности 44.03.01 «Педагогическое образование» формируется в соответствии с ООП ВО вуза.

Целью проведения итогового государственного экзамена является проверка знаний, умений, навыков и личностных компетенций, приобретенных выпускником при изучении учебных циклов ООП, в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ПООП ВПО и требованиями к результатам освоения ООП вуза, по соответствующему направлению подготовки (специальности).

Программы государственных экзаменов по отдельным дисциплинам, а также итогового междисциплинарного экзамена по направлениям подготовки (специальностям), а также критерии оценки бакалаврских выпускных квалификационных работ разрабатываются учебно-методическими комиссиями вузов с учётом рекомендаций соответствующих учебно-методических объединений вузов.

Тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции. Например, в экзаменационное задание (вопрос) могут входить элементы нескольких дисциплин (модулей) естественнонаучного и профессионального циклов. Выбор модулей и дисциплин возлагается на вуз (выпускающую кафедру).

На государственных экзаменах могут контролироваться как отдельные компетенции, так и элементы различных компетенций. Так, при ответе на вопрос экзаменационного билета студент может продемонстрировать совокупное владение компетенциями или их элементами.

### **Условия и форма проведения государственного экзамена**

1. Государственный экзамен проводится для очной формы обучения в 8/10 семестре по окончании основной экзаменационной сессии.

2. Экзамен принимается государственной аттестационной комиссией (ГАК), утвержденной Министерством образования РФ.

3. К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

4. Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссией с участием не менее двух третей её состава.

5. Присутствие на ГЭ посторонних лиц без разрешения ректора, проректора по учебной работе или декана факультета не допускается.

6. Экзамен проводится по билетам или тестам в смешанной форме. Перечень дисциплин, вопросов и практических задач, выносимых на ГЭ, определяется на заседании кафедры и рассматривается, согласовывается и утверждается в установленном порядке.

7. Время подготовки по билету 1 час. Во время подготовки студенты могут пользоваться учебными программами, а также, с разрешения Председателя ГАК, справочной литературой и другими пособиями (учебники, справочники, конспекты), утверждёнными на заседании кафедры.

8. Время ответа не более 0,5 часа (включая ответы на вопросы). Требования, предъявляемые к уровню подготовки студентов на ГЭ, должны обеспечивать всестороннюю оценку знаний, умений и навыков, а также профессиональных качеств будущих специалистов в их сфере деятельности. Рекомендуются считать выпускника соответствующим требованиям ФГОС ВПО, если он в ходе итогового экзамена демонстрирует комплекс знаний и умений, свидетельствующий о его готовности (способности) решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях без погрешностей принципиального характера.

9. Результаты междисциплинарного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

10. Студентам, не прошедшим аттестационных испытаний по уважительной причине, руководителем учебного заведения может быть удлинен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более одного года.

11. Оценка выставляется на основе ответа на вопросы билета и ответов на дополнительные вопросы членов ГАК:

- оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала; умение свободно выполнять задания, предусмотренные основной образовательной программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии и/или дальнейшей учёбы, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в профессиональной деятельности и/или дальнейшей учёбе;

- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой знаний. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

12. Окончательная оценка объявляется студенту после окончания работы ГАК в день экзамена и заносится в зачётную книжку и ведомость. Кроме того, результаты экзамена фиксируются в протоколе заседания ГАК. В случае разногласия членов ГАК в определении оценки решающий голос имеет Председатель ГАК.

13. Оценка, выставленная ГАК, окончательная. Пересдача ГЭ с целью повышения оценки не допускается.

14. Заседание ГАК проводится один раз в год. Повторная сдача ГЭ возможна не ранее чем через год и не позже чем через три года после получения оценки «неудовлетворительно». Перенос сроков ГЭ не допускается.

15. Результаты ГАКа и предложения по улучшению учебного процесса после завершения итоговой государственной аттестации рассматриваются на заседании кафедры и сообщаются Ученому Совету учебного заведения.

#### Вопросы к государственной итоговой аттестации

1. Педагогика как наука и учебный предмет, задачи педагогики.
2. Методы педагогических исследований
3. Наглядные методы технологического обучения и требования к ним.
4. Основные категории педагогики.
5. Характеристика основных элементов содержания образования: квалификационная характеристика, учебный план, учебная программа
6. Планирование процесса технологического обучения в учебных мастерских.
7. Обучение в структуре образовательного процесса
8. Основные направления воспитания: умственное, физическое, нравственное, трудовое, эстетическое
9. Планирование процесса технологического обучения в учебных мастерских.
10. Сущность и основные функции процесса обучения.

11. Воспитание в структуре образовательного процесса
12. Методика проведения урока технологического обучения по выполнению комплексных работ
13. Основные принципы формирования содержания образования.
14. Основные принципы воспитания: природосообразность, культуросообразность, гуманизация, личностный подход, общественная направленность воспитания
15. Методика разработки рабочих учебных программ с учетом современных технологий.
16. Движущие силы и закономерности процесса обучения.
17. Общедидактические принципы воспитания.
18. Методика подготовки и проведения лабораторно-практических работ по дисциплине «Технологическое образование».
19. Современные мировые дидактические концепции. Концепция дидактического энциклопедизма (Я.А. Коменский)
20. Методы воспитания и их классификация.
21. Методические требования к проведению современного урока технологического обучения
22. Концепция дидактического формализма (Гераклит, Песталоцци, Дистервег)
23. Цели воспитания в современной школе.
24. Методика разработки урока технологического обучения с элементами деловой игры.
25. Концепция дидактического утилитаризма (Дж. Дьюи)
26. Содержание учебного процесса в средней общеобразовательной школе.
27. Общие правила техники безопасности в области технологического обучения
28. Основные компоненты педагогического процесса.
29. Дидактические принципы: наглядности, доступности, системности, систематичности, активности, последовательности, сознательности.
30. Методика подготовки и проведения интегрированного урока по дисциплине «Технологическое образование»
31. Общенаучное понятие «принцип». Сущность педагогических принципов и их реализация.
32. Закономерности педагогического процесса.
33. Содержание и формы методической работы учителя технологического обучения.
34. Профессиональные компетенции педагога средней общеобразовательной школы.
35. Методы обучения. Сущность метода обучения.
36. Методические требования к организации и проведению бинарных уроков в области «Технологическое образование»

37. Классификации методов обучения: по способу представления информации, по ведущему виду деятельности, по уровню активизации мыслительной деятельности учащихся.
38. Участники педагогического процесса, их субъектный и объектный статус в ходе взаимодействия
39. Методика оценки качества усвоенных знаний, умений и навыков в области технологических дисциплин.
40. Методы организации познавательной деятельности: методы мотивации, словесные методы, наглядные методы, методы проблемного обучения.
41. Основные группы целей. Современные цели образования и воспитания.
42. Организационные формы технологического обучения и их выбор в зависимости от периода обучения.
43. Критерии и этапы выбора методов обучения в средней общеобразовательной школе.
44. Методы контроля и самоконтроля в СОШ
45. Методика формирования и развития технического творчества учащихся
46. Классификация организационных форм обучения.
47. Основы педагогического общения
48. Методические требования к общему анализу урока теоретического обучения.
49. Урок как основная организационная форма классно-урочной системы.
50. Понятия «коммуникация» и «педагогическое общение». Особенности педагогического общения.
51. Анализ и учет учебных достижений учащихся в технологической подготовке
52. Организационные формы обучения. Типология урока.
53. Основные понятия педагогического общения: анализ, диагностика, прогнозирование, разработка проекта деятельности.
54. Реализация методов и методических приемов обучения на уроках технологий.
55. Средства обучения. Классификация средств обучения.
56. Основные воспитательные задачи в работе с подростками «группы риска».
57. Методика реализации принципов воспитания на уроках технологий.
58. Современные средства обучения. Перспективы развития средств обучения.
59. Система дидактических принципов. Принципы сознательности и активности.
60. Методика формирования и развития технического творчества учащихся



61. Управление педагогическими системами. Основные принципы педагогического управления.
62. Принцип систематичности и последовательности в обучении.
63. Подготовка учителя к проведению урока технологического обучения.
64. Движущие силы развития педагогического процесса.
65. Специфика и правила выбора методов воспитания. Характеристика метода «внушение» в воспитании.
66. Методика использования проблемных ситуаций на уроке специальных дисциплин.
67. Педагог и учащийся как субъекты педагогического взаимодействия
68. Свойства метода «создание ситуации успеха» в воспитании.
69. Методика проведения государственной аттестации учащихся в области технологий.
70. Целостность и общность как важнейшие свойства педагогического процесса.
71. Свойства методов воспитания, связанных с мотивационной сферой сознания («соревнование», «конкуренция» и др.).
72. Методика разработки и применения документации письменного инструктирования на уроках технологий.
73. Структура и функции управления системой образования.
74. Классификация воспитательных форм по характеру связей между воспитанниками: индивидуализированные, формы взаимодействия, кооперативные формы.
75. Применение проблемно-поисковых методов обучения на уроках технологий

**Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкал  
оценивания**

Компетенция	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
	Неудовл.	Удовл.	Хорошо	Отлично
ОК-1	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ОК-2	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ОК-3	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ОК-4	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ОК-5	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ОК-6	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ОК-7	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ОК-8	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ОК-9	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована



	способность			
ПК-7	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ПК-8	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ПК-9	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ПК-10	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ПК-11	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ПК-12	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ПК-13	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована
ПК-14	Не сформирована способность	Частично сформирована	Не до конца сформирована	Полностью сформирована