



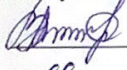
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра специального (дефектологического) образования

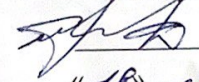
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 А.Р. Ибрагимова
«18» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 И.В. Андрусева
«18» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.01 «Методика обучения русскому языку в старших классах»

направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
профиль подготовки «Олигофренопедагогика»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.01 «Методика обучения русскому языку в старших классах» для бакалавров направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование. Профиль «Олигофренопедагогика» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 123.

Составитель
рабочей программы




подпись

И.В. Андрусёва, доц.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры специального (дефектологического) образования

от 11 мая 2023 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой



подпись

И.В. Андрусева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 11 мая 2023 г., протокол № 9

Председатель УМК



подпись

З.Р. Асанова

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.01 «Методика обучения русскому языку в старших классах» для бакалавриата направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль подготовки «Олигофренопедагогика».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– вооружить студентов теоретическими знаниями и практическими навыками обучения родному языку учащихся вспомогательной школы.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– Подготовить студентов к преподаванию русского языка в начальных, средних и старших классах вспомогательной школы.

– Научить студентов приемам обучения русскому языку в зависимости от возрастных особенностей учащихся с интеллектуальной недостаточностью.

– Ознакомить студентов с методиками формирования навыков чтения и письма.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.01.01 «Методика обучения русскому языку в старших классах» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.

Уметь:

– определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность

Владеть:

- навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.01.01 «Методика обучения русскому языку в старших классах» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль "Методики обучения старшеклассников с умственной отсталостью" учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
7	108	3	34	16		18			47	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	108	3	34	16		18			47	27
7	108	3	16	6		10			83	Экз (9 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	16	6		10			83	9

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма								
	Всего	в том числе						Всего	в том числе							
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Тема																
Тема 1. Основные положения методики родного языка во вспомогательной школе.	10	2		2			6	14	2		2				10	практическое задание; доклад

Тема 2. Организация обучения умственно отсталых школьников на уроках родного языка..	8			2			6	10						10	практическое задание
Тема 3. Совершенствование речевой деятельности умственно отсталых учащихся.	6	2					4	12	2					10	практическое задание
Тема 4. Виды работ по совершенствованию речевой деятельности. Словарная работа.	6			2			4	6						6	практическое задание
Тема 5. Проблемы обучения синтаксису.	10	2		2			6	6						6	практическое задание; доклад
Тема 6. Работа по развитию связной устной речи на уроках родного языка во вспомогательной школе.	10	2		2			6	13	1		4			8	практическое задание
Тема 7. Устная речь на интегрированных уроках родного языка во вспомогательной школе.	12	2					10	6						6	практическое задание
Тема 8. Связная письменная речь на уроках родного языка во вспомогательной школе	14	2		2			10	16						16	практическое задание
Тема 9 Аналитико-синтетический метод обучения грамоте во вспомогательной школе.	13	2		2			9	16						16	практическое задание

Тема 10. Характеристика добукварного и букварного периодов обучения грамоте.	10			2			8	10					10	практическое задание
Тема 11. Методика работы по чтению произведений различных жанров.	10	2					8	15	1		4		10	практическое задание
Тема 12. Обучение грамматике и правописанию	8			2			6	11					11	практическое задание
Всего часов за 7 /7 семестр	117	16		18			83	135	6		10		119	
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.						Экзамен - 9 ч.							
Всего часов дисциплине	117	16		18			83	135	6		10		119	
часов на контроль	27						9							

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Основные положения методики родного языка во вспомогательной школе. <i>Основные вопросы:</i> Специальная методика русского языка как наука Русский язык как учебный предмет в специальной(коррекционной) школе	Акт.	2	2
2.	Тема 3. Совершенство вание речевой деятельности умственно отсталых учащихся.	Акт.	2	2

	<p><i>Основные вопросы:</i> Работа над предложением Развитие связной устной речи</p>			
3.	<p>Тема 5. Проблемы обучения синтаксису.</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Особенности речевого развития отсталых детей Речевые нарушения у умственно отсталых учащихся Развитие речи умственно отсталых учащихся</p>	Акт.	2	
4.	<p>Тема 6. Работа по развитию связной устной речи на уроках родного языка во вспомогательной школе.</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Основные фонемы звукового состава речи Употребление букв в главном значении</p>	Акт.	2	1
5.	<p>Тема 7. Устная речь на интегрированных уроках родного языка во вспомогательной школе.</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Предложение Простое распространенное предложение</p>	Акт./ Интеракт.	2	
6.	<p>Тема 8. Связная письменная речь на уроках родного языка во вспомогательной школе</p>	Акт.	2	

	<p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Процесс речевого развития детей с умственной недостаточностью</p> <p>Усвоение учащимися вспомогательных школ предложенного управления</p>			
7.	<p>Тема 9 Аналитико-синтетический метод обучения грамоте во вспомогательной школе.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Особенности речевого развития умственно отсталых детей</p> <p>Речевые нарушения у умственно отсталых учащихся</p> <p>Развитие речи умственно отсталых учащихся</p>	Акт.	2	
8.	<p>Тема 11. Методика работы по чтению произведений различных жанров.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Предложение как основная единица речи.</p> <p>Нарушения смысловой и лексико-грамматической основ письменной речи</p>	Акт.	2	1
Итого			16	6

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Основные положения методики родного языка во вспомогательной школе.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Интеракт.	2	2

	<p>Специальная методика русского языка как наука</p> <p>Русский язык как учебный предмет в специальной(коррекционной) школе</p>			
2.	<p>Тема 2. Организация обучения умственно отсталых школьников на уроках родного языка..</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Реализация основных дидактических принципов на уроках русского языка Методические принципы обучения умственно отсталых школьников русскому языку</p>	Интеракт.	2	
3.	<p>Тема 4. Виды работ по совершенствованию речевой деятельности. Словарная работа.</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Характеристика речевого развития умственно отсталых детей Задачи и пути развития речи умственно отсталых школьников</p>	Интеракт.	2	
4.	<p>Тема 5. Проблемы обучения синтаксису.</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Предложение Простое распространенное предложение</p>	Акт./ Интеракт.	2	

5.	<p>Тема 6. Работа по развитию связной устной речи на уроках родного языка во вспомогательной школе.</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Процесс речевого развития детей с умственной недостаточностью Усвоение учащимися вспомогательных школ предложенного управления</p>	Акт./ Интеракт.	2	4
6.	<p>Тема 8. Связная письменная речь на уроках родного языка во вспомогательной школе</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Процесс речевого развития детей с умственной недостаточностью Усвоение учащимися вспомогательных школ предложенного управления</p>	Интеракт.	2	
7.	<p>Тема 9 Аналитико-синтетический метод обучения грамоте во вспомогательной школе.</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Особенности речевого развития умственно отсталых детей Речевые нарушения у умственно отсталых учащихся Развитие речи умственно отсталых учащихся</p>	Интеракт.	2	
8.	<p>Тема 10. Характеристика добукварного и букварного периодов обучения грамоте.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Интеракт.	2	

	Предложение как основная единица речи. Нарушения смысловой и лексико-грамматической основ письменной речи			
9.	Тема 11. Методика работы по чтению произведений различных жанров. <i>Основные вопросы:</i> Звуковой аналитико-синтетический метод. Порядок изучения звуков и букв. Порядок изучения слоговых структур.	Интеракт.		4
10.	Тема 12. Обучение грамматике и правописанию <i>Основные вопросы:</i> Развитие у детей интереса к учению. Уточнение, расширение их представлений и речи. Исправление недостатков слухового восприятия, воспитание фонематического слуха, некоторых умений в области звукового	Интеракт.	2	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка доклада; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов
---	---	----------	--------------

самостоятельную работу			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Основные положения методики родного языка во вспомогательной школе.	подготовка к практическому занятию; подготовка доклада	6	10
2	Тема 2. Организация обучения умственно отсталых школьников на уроках родного языка..	написание конспекта	6	10
3	Тема 3. Совершенствование речевой деятельности умственно отсталых учащихся.	подготовка к практическому занятию	4	10
4	Тема 4. Виды работ по совершенствованию речевой деятельности. Словарная работа.	подготовка к практическому занятию	4	6
5	Тема 5. Проблемы обучения синтаксису.	написание конспекта	6	6
6	Тема 6. Работа по развитию связной устной речи на уроках родного языка во вспомогательной школе.	написание конспекта	6	8
7	Тема 7. Устная речь на интегрированных уроках родного языка во вспомогательной школе.	подготовка к практическому занятию	10	6

8	Тема 8. Связная письменная речь на уроках родного языка во вспомогательной школе	подготовка к практическому занятию	10	16
9	Тема 9 Аналитико-синтетический метод обучения грамоте во вспомогательной школе.	написание конспекта	9	16
10	Тема 10. Характеристика добукварного и букварного периодов обучения грамоте.	подготовка к практическому занятию	8	10
11	Тема 11. Методика работы по чтению произведений различных жанров.	подготовка к практическому занятию	8	10
12	Тема 12. Обучение грамматике и правописанию	написание конспекта	6	11
	Итого		83	119

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-6		
Знать	особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.	практическое задание; доклад

Уметь	определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении	практическое задание
Владеть	навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной	экзамен

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	Не выполнена или выполнена с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы.	Выполнена частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели.	Работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении.	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.

доклад	В докладе отмечены нарушения общих требований написания ; есть погрешности в техническом оформлении; в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада. доклад не представляет собой самостоятельного исследования.	Содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении.	Содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; оформлен в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в	Содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада. выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, выступающий свободно и корректно отвечает, на вопросы и замечания аудитории, выступающий
--------	--	---	--	--

экзамен	Студент не освоил обязательного минимума знаний, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора	В ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты существенные аспекты содержания, или экзаменуемый не смог показать необходимые умения. Студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются	Экзаменуемый допустил мало значительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения.	Студент логично изложил содержание своего ответа на вопрос. Студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивает существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать
---------	---	--	---	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные практические задания

1. Задачи, место и роль грамматики в системе уроков языка во вспомогательной школе.
2. Орфографический и речевой режим во вспомогательной школе.
3. Роль орфографических упражнений в формировании навыков грамотного
4. Особенности, проявляющиеся у умственно отсталых детей в процессе изучения грамматики и правописания. Приведите примеры.
5. Самостоятельная работа учеников на уроке.
6. Трудности изучения грамматики и правописания умственно отсталыми детьми. Приведите примеры.
7. Значение изучения грамматики и правописания для общего развития учащихся.

- 8.Значение изучения грамматики и правописания для коррекции недостатков мышления и речи.
- 9.Принцип построения программы обучения русскому языку во вспомогательной школе.
- 10.Этапы формирования грамматических понятий у умственно отсталых детей.

7.3.2. Примерные темы для доклада

- 1.Определение методов обучения
- 2.Основные этапы обучения
- 3.Методика развития устной и письменной речи
- 4.Связная письменная речь на уроках русского языка во вспомогательной школе
- 5.Обучение грамоте умственно отсталых школьников
- 6.Аналитико-синтетический метод обучения грамоте во вспомогательной школе
- 7.Характеристика добукварного периода обучения грамоте
- 8.Букварный период
- 9.Задачи и содержание уроков чтения
- 10.Методика обучения чтению умственно отсталых учащихся

7.3.3. Вопросы к экзамену

- 1.Русский язык как учебный предмет в специальной (коррекционной) школе.
2. Порядок изучения звуков и букв.
- 3.Словесные и практические методы обучения чтению.
- 4.Виды орфографических упражнений во вспомогательной школе
- 5.Виды грамматических упражнений во вспомогательной школе
- 6.Реализация основных дидактических принципов на уроках русского языка
- 7.Дидактические игры на уроках русского языка во вспомогательной школе
- 8.Методические принципы обучения умственно- отсталых школьников русскому языку
- 9.Развитие интереса к обучению в добукварный период
- 10.Характеристика речевого развития умственно -отсталых детей
- 11.Задачи и пути развития речи умственно отсталых школьников
- 12.Развитие фонематического слуха у школьников начальных классов
- 13.Развитие зрительного восприятия и пространственной ориентировки школьников во вспомогательной школе
- 14.Развитие устной речи на специальных уроках в связи с изучением предметов и явлений окружающей действительности
- 15.Особенности букварного периода обучения грамоте во вспомогательной школе.
- 16.Психолого-педагогические основы методики обучения грамоте умственно отсталых первоклассников

- 17.Последовательность изучения звуков и букв, слогов, слов во вспомогательной школе
- 18.Звуковой аналитико-синтетический метод обучения грамоте.
- 19.Этапы букварного периода обучения грамоте .Изучение звуков и букв русского языка
- 20.Характеристика звукового аналитико-синтетического метода обучения грамоте и особенности его применения в специальной (коррекционной) школе
- 21.Обучение чтению по слогам Чтение по букварю
- 22.Лингвистические основы методики обучения грамоте.
- 23.Особенности добукварного периода обучения грамоте
- 24.Некоторые приемы обучения первоклассников, имеющих специфические затруднения в овладении чтением
- 25.Особенности овладения навыком чтения умственно отсталыми школьниками
- 26.Некоторые приемы обучения первоклассников письму, имеющих специфические затруднения в овладении письмом
- 27.Задачи и содержание уроков чтения
- 28.Обучение фонетически правильному письму во вспомогательной школе
- 29.Выработка навыков чтения во вспомогательной школе
- 30.Формирование орфографических навыков во вспомогательной школе
- 31.Методика чтения произведений различных жанров во вспомогательной школе
- 32.Система упражнений по формированию навыка фонетически правильного письма
- 33.Виды чтения во вспомогательной школе
- 34.Методика формирования грамматических понятий в старших классах
- 35.Внеклассное чтение во вспомогательной школе
- 36.Некоторые особенности усвоения умственно отсталыми младшими школьниками правил правописания
- 37.Особенности усвоения грамматики и правописания умственно отсталыми учащимися
- 38.Дифференциация учащихся по возможностям их обучения правилам правописания
- 39.Этапы обучения грамматике и правописанию. Задачи и содержание каждого этапа
- 40.Система изучения правил правописания во вспомогательной школе
- 41.Основные положения системы практических грамматических упражнений в младших классах специальной (коррекционной) школы
- 42.Изучение правил правописания, определяемых произношением
- 43.Методика формирования первоначальных языковых обобщений во 2—4-м классах
- 44.Усвоение традиционных написаний букв, слов, словосочетаний
- 45.Методика обучения отдельным языковым темам школьников младших классов

- 46.Методика обучения отдельным языковым темам школьников младших классов
- 47.Методика формирования грамматических понятий в старших классах
- 48.Изучение морфологических написаний во вспомогательной школе
- 49.Этапы обучения грамматике и правописанию. Задачи и содержание каждого этапа
- 50.Методика работы над словом и предложением.
- 51.Виды грамматических и орфографических упражнений
- 52.Методика чтения произведений различных жанров во вспомогательной школе
- 53.Опишите дидактическую структуру урока букварного периода.
- 54.Виды чтения во вспомогательной школе.
- 55.Предупреждение ошибок в букварный период и работа над ними
- 56.Задачи и содержание уроков чтения во вспомогательной школе
- 57.Дифференциация изученных звуков и букв.
- 58.Особенности формирования навыка письма по правилу
- 59.Чтение по слогам. Развитие навыков слитного произношения слогов
- 60.Упражнения в чтении слов и предложений с изученными звуками и буквами.
- 61.Развитие беглого чтения во вспомогательной школе.Привитие навыка беглого чтения
- 62.Методика работы по чтению произведений различных жанров. Чтение рассказов,басен, стихотворений.
- 63.Формирование орфографических навыков у учащихся во вспомогательной школе
- 64.Составить план-конспект урока: 1)Звук и буква Т, т. - слоги и слова со звуком и буквой Т. - чтение слов из 2- х слогов, предложений с этими словами.
- 65.Составить план-конспект урока: 1) Слоги и слова со звуком и буквой П. - закрытые слоги из 3- х букв.
- 66.Составить план-конспект урока 1) Дифференциация звуков и букв [г]- [к]. Чтение слов и предложений.
- 67.Чтение по слогам Развитие навыков слитного произношения слогов
Упражнения в чтении слов и предложений с изученными звуками и буквами.
- 68.Развитие беглого чтения во вспомогательной школе.Привитие навыка беглого чтения
- 69.Составить план-конспект урока: 1) Слоги и слова со звуком и буквой П. - закрытые слоги из 3- х букв
- 70.Составить план-конспект урока 1) Дифференциация звуков и букв [г]- [к]. Чтение слов и предложений.
- 71.Составить план-конспект урока: 1) Звук и буква Р, р. -Звук и буква Р, р, выделение звука, слова со звуком и буквой Р.
- 72.Составить план-конспект урока: 1) Звук и буква Н, н. Выделение звука, слова со звуком и буквой Н, н, составление слогов.

73. Составить план-конспект урока: 1) Звук и буква Ы. Слоги и слова со звуком и буквой. Предложения.
74. Составить план-конспект урока: 1) Звук и буква Л, л. Обратные и прямые слоги.
75. Составить план-конспект уроков: 1) 2. Буква Ъ. - слова с Ъ (в середине) после согласной, их значение. - дифференциация слов с Ъ и Ь
76. Составить план-конспект урока: 1. Слоги и слова со звуком и букв. Х, х. Сравнительный звуко-буквенный анализ слов.
77. Составить план -конспект урока: 1) Слоги ЧА, ЧУ, дифференциация. Слова с данными слогами.
78. Составить план -конспект урока: 1) Слоги и слова со звуком и буквой С, с. Составление и чтение обратных слогов (ас, ус, ос); прямых слогов (са, су, со.)
79. Составить план урока: 1) 2) Звук и буква Э, э. - слова с буквой и звуком Э в начале слова.
- Составить план-конспект урока: 1) Звук и буква о, о. Дифференциация слогов ом – мо. Чтение слогов с изученными буквами.
80. Составить план урока: 1) Звук и буква М, м. Слоги ам, ум. Звуко - буквенный анализ.
81. Составить план урока : 1) Звук и буква Ф, ф. - слова со звуком и буквой Ф в начале, середине и на конце
82. Составить план урока : 1) Звук и буква Щ, щ. - слоги и слова со звуком и буквой Щ.
83. Составить план-конспект урока: 1) Звук и буква Ч, ч. - закрытые слоги с буквой Ч.
84. Составить план урока : 1) Звук и буква Ц, ц. - закрытые и открытые слоги с буквой Ц. Чтение слов с буквой Ц на конце.
85. Составить план-конспект урока: 1) Звук и буква Ю, ю. - слова с буквой Ю в начале слога.
86. Составить план-конспект урока: 1) Буква Ё, ё. - составление и чтение слов с буквой Ё в начале и середине слова.
87. Составить план-конспект урока : 1. Звук и буква Е, е. - составление и чтение слов с буквой Е в начале слова
88. Составить план –конспект урока: 1) Звук и буква Я, я. - составление и чтение слов с буквой Я в начале слова
89. Составить план урока: 1) Буква Ь, как показатель мягкости на конце слова.
90. Составить план урока: 1) Звук и буква Й. слоги и слова с Й.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.2. Оценка доклада

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников
Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации
Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада

7.4.3. Оценка экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Методика обучения русскому языку в старших классах» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования	Оценка по четырехбалльной шкале
---------------------	---------------------------------

компетенции	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, др.)	Кол-во в библиот.
1.	Лекант П.А. Современный русский язык. Синтаксис: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Филология" и напр. подгот. "Филология" / П. А. Лекант ; рец.: Т. В. Маркелова, Т. С. Моница. - М.: Академия, 2010. - 256 с.	учебное пособие	10
2.	Лукьянченко, И. В. Методика преподавания русского языка и литературы в образовательных организациях для детей с нарушениями интеллекта («Методика обучения грамоте», «Методика обучения чтению», «Методика обучения грамматике и правописанию»): учебное пособие / И. В. Лукьянченко. — Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2016. — 173 с. — ISBN 978-5-8353-1955-	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/169633 3
3.	Федосюк М.Ю. Синтаксис современного русского языка: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. 050100 "Педагогическое образование" и спец. 050301 "Русский язык и литература" / М. Ю. Федосюк ; рец.: Е. Н. Ремчукова, Б. И. Фоминых. - М.: Инфра-М, 2014. - 245 с.	учебное пособие	10
4.	Методика обучения русскому языку: типы и структура уроков русского языка (грамматика и правописание) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. - Пермь: ПГГПУ, 2015. - 103 с.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/129528

5.	Фролова, Л. А. Методика обучения правописанию в начальных классах : учебное пособие / Л. А. Фролова. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 167 с. — ISBN 978-5-9765-2352-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70417 (дата обращения: 18.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/70417
6.	Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования: учебник и практикум для студ. вузов, обуч. по психолого-педагогическим напр. и спец. / ред. Н. В. Микляева ; рец.: Т. Э. Галкина, Л. Ю. Круглова. - М.: Юрайт-М, 2015. - 433 с.	учебник	10

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Гайбарян, О. Е. Русский язык: орфограммы и пунктограммы : справочник / О. Е. Гайбарян, А. В. Кузнецова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. — 189 с. — ISBN 978-5-222-19566-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70260 (дата обращения: 18.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Справочники	https://e.lanbook.com/book/70260
2.	Смолякова Н.М. Русский язык: Пунктуация (знаки препинания) и развитие речи: самоучитель для уч-ся 3-10 кл. сред. школ / Н. М. Смолякова. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 304 с.	самоучитель	20
3.	Методика обучения русскому языку и литературному чтению: учебник для студ. образоват. учр-ий СПО / Т. И. Зиновьева [и др.] ; ред. Т. И. Зиновьева ; рец.: Н. Ю. Штрекер, З. И. Курцева. - М.: Юрайт, 2017. - 470 с.	учебник	30

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.

3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>

4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.

5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimea.lib.ru/>

6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка доклада; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;

- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Написание конспекта

Конспект (от лат. *conspectus* — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

- плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;
- текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);
- произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);
- схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;
- тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;
- опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;
- сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;
- выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

- план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;
- выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;

— тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);

— цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;
- 2) записать название текста или его части;
- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;
- 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Подготовка доклада

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

Титульный лист содержит следующие атрибуты:

- в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;
- в середине листа указывается тема работы;
- ниже справа - сведения об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителе (ФИО (полностью), должность);
- внизу по центру указываются место и год выполнения работы.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

Оглавление – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).

Основная часть (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

Список литературы. Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

Приложение (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы.

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

– Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.

- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового
демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>по

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;
- методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

Вид занятий (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, индивидуальное занятие и др.)	Тема	Кол-во часов
--	------	--------------